

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/11/2025 a 30/11/2025

Projeto: Instituto Social e Educacional Adonai

CEDIN Professora Anjela Maria de Souza Alves

TC nº 11/2022

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 227

b. Atividade Extra Plano

Atividade realizada: Brincadeiras com água

Descrição: Foi realizada com as crianças de todos os níveis propostas de brincadeiras com água. O objetivo foi proporcionar momentos de lazer, interação e desenvolvimento sensorial, permitindo que cada criança explorasse diferentes materiais e experiências. Esse evento estava programado para a semana das crianças, mas como o tempo durante a semana não foi permitido por conta da instabilidade do clima, realizamos neste mês. Durante as brincadeiras as crianças demonstraram grande entusiasmo, socializaram entre si e aproveitaram intensamente cada momento. A proposta foi um sucesso e trouxe muita alegria para todos os participantes.

Atividade realizada: Contraturno

Descrição: As propostas e brincadeiras que aconteceram no contraturno foram preparadas com muito carinho e intencionalidade. Cada atividade é pensada para promover aprendizagens significativas, momentos de alegria e experiências enriquecedoras. É lindo perceber como nossas crianças têm participado com entusiasmo, explorando, criando e se divertindo. Buscamos garantir um ambiente onde elas possam explorar, criar, expressar suas emoções e, acima de tudo, vivenciar a infância com alegria.

Durante a formação das professoras com a CP foram definidos as oficinas que iriam acontecer, sendo estes os espaços escolhidos e as responsáveis durante todo o mês:

- Professora Kelly - Brincadeiras com movimentos;
- Professora Flávia - Leitura Literária;

- Professora Marinalva - Elementos da Natureza
- Professora Daniela/Renata - Artes
- Professora Samara - Brincadeiras de Construção

Toda a equipe de Professores e Auxiliar de classe participaram ativamente desse processo de forma colaborativa, planejando, organizando e interagindo com as crianças em cada momento. Essa união fortalece a qualidade do trabalho e cria uma atmosfera acolhedora, segura e cheia de afeto. O resultado desse cuidado aparece diariamente no brilho nos olhos das crianças, em seus sorrisos espontâneos e na forma como se engajam nas atividades. Elas estão felizes, sentem-se pertencentes e confiantes, e isso nos mostra que cada gesto, cada brincadeira e cada proposta tem feito a diferença em seu desenvolvimento. Neste mês tivemos diversidades de propostas e as propostas em que as crianças mais mostraram interesse foi a de circuito e Contação de história, sendo estes espaços constantemente cheio de crianças.

Atividade realizada: Reunião de Pais para Creche Polo

Descrição: No dia 27 de novembro às 7h30min realizamos na nossa Unidade, uma reunião com as famílias conduzida pela equipe gestora, com o objetivo de esclarecer os procedimentos relacionados ao funcionamento da creche polo. Durante a reunião, foi explicada de forma detalhada os critérios de organização, inscrição e documentos necessários. Informamos as Unidades que serão Polo, sendo CEDIN Anjela CEDIN Armilinda CEDIN Helena Ferreira EMEI Maria da Glória.

Também foram abordadas orientações importantes para as famílias, visando garantir uma adaptação tranquila e um bom funcionamento da unidade. Ao final, os responsáveis tiveram a oportunidade de tirar dúvidas e apresentar considerações, reforçando a importância da parceria entre a creche e as famílias.

2 - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

Meta 01: Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapas 2- Trabalho de Formação Continuada em Serviço dos professores, auxiliares de classe e funcionários de apoio.

Atividade 1.2.2 – Formação continuada para a equipe de professores.

Descrição: Neste mês foi realizada a formação com os professores abordando o tema “Ambiente Seguro e Afetivo”, com o objetivo de discutir estratégias para a criação de espaços que favoreçam a segurança, o acolhimento e a autonomia da criança.

Fizemos a reflexão em grupo destacando o que traz um ambiente seguro e acolhedor? Destacamos que esse cuidado não se limita à estrutura física da escola, mas envolve, principalmente, relações de respeito, acolhimento, escuta e intencionalidade nas ações diárias, pois cada gesto do adulto transmite uma mensagem às crianças sobre como tratamos o espaço coletivo; organizá-lo e mantê-lo em boas condições ensina, na prática, que a escola é um lugar de cuidado, pertencimento e respeito.

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da Sociedade Civil.

Etapas 01 – Eventos e Atividades Abertas à Comunidade.

Atividade 2.1.3- Realização dos eventos/festas previstos no calendário escolar.

Descrição: A Mostra Cultural foi antecipada para o dia 25 de outubro (sábado) no período da manhã das 9h às 13h, realizando-a antes do mês vigente da atividade.

Neste encontro compartilhamos produções, propostas vivenciadas e experiências significativas das crianças ao longo do ano.

As famílias puderam conhecer um pouco mais sobre o percurso de aprendizagem construído no dia a dia nos diferentes momentos do nosso cotidiano. Os pais mostraram-se orgulhosos e satisfeitos com as produções feitas pelas e pelos seus filhos, deixando sua avaliação no mural no dia do evento.

Além das exposições das propostas, também realizamos a venda de pastéis e refrigerantes. Como nem todas as famílias puderam estar presente neste dia, deixamos expostos os trabalhos das crianças por mais 3 dias na unidade escolar para contemplar a visita e participação de mais

familiares.

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da Sociedade Civil.

Etapa 01 – Eventos e Atividades Abertas à Comunidade.

Atividade 2.1.4- Realização de pesquisa de satisfação, sobre os eventos e Festas.

Descrição: Após o evento da Festa Junina e Semana das crianças, foi realizada uma pesquisa de satisfação com os pais, com o objetivo de avaliar a qualidade das propostas oferecidas e identificar pontos de melhoria. As famílias puderam registrar suas opiniões, sugestões e percepções através de um formulário via forms que foi enviado via Whatsapp.

Sobre a Festa Junina 40 famílias responderam as respostas nos mostram que estamos no caminho certo. Em relação a semana das crianças também realizado pelos forms, tivemos a resposta de 45 pais apenas com elogios.

Neste mês, encaminhamos um novo formulário com os eventos que realizamos no segundo semestre, novamente sobre o Sertão do Anjela, Semana das Crianças e acrescentamos a Mostra Cultural através de forms, no qual as famílias avaliaram os temas utilizando três opções de resposta: **Ótimo**, **Bom** e **Regular**. A maioria das famílias classificaram como **Ótimo**, representando 31 das respostas, seguida pela opção **Bom**, com 12, e **Regular**, com 01.

Na pesquisa também colocamos o item de sugestões onde as famílias deixaram estes registros:

- A festa sertão do Anjela achei meio fraca esse ano.
- Acho que as danças poderiam ser mais organizadas também, poderiam pedir mais ajuda dos pais na caracterização das crianças.
- As semanas das crianças poderiam explorar mais coisas além de cabelo maluco, fantasias. Poderia fazer um circuito de brincadeiras antigas (corrida de saco, cabo de guerra, pular elástico, pular corda), show de talentos, gincana entre as salas (pedindo coisas que as crianças possam trazer e ganhar pontos, a sala que tiver mais pontos ganha alguma coisa) ou até brincadeiras de perguntas e respostas do universo infantil.
- A Mostra cultural achei que foi uma graça, esse ano estava bem rica, mas me parece que os pais não aderiram tanto, uma pena, pois não valorizam o trabalho das professoras que tanto se dedicam aos nossos pequenos.
- Maravilhosos sempre, tudo muito bem organizado.
- Maravilhoso sempre, tudo bem organizado
- Acho tudo maravilhoso

Foram muitos poucos pais que responderam, totalizando 44 respostas. Mesmo com poucas respostas, todas nos fizeram sentir que estamos proporcionando o melhor para nossas crianças,

com resultados positivos e nos fazendo perceber que precisamos fazer tudo com muito carinho e sempre buscar oferecer o melhor.

Por meio das colocações e opiniões das famílias, foi possível identificar pontos importantes que nos ajudarão a planejar um evento ainda melhor para as crianças. As contribuições recebidas servem como base para aprimorar a organização, as atividades e o atendimento, garantindo que o evento seja mais atrativo, inclusivo e adequado às necessidades das crianças. Dessa forma, a participação das famílias é fundamental para que possamos oferecer uma experiência mais positiva, divertida e significativa para todos.

Vamos também reforçar com as famílias a importância de todos participarem das pesquisas, pois eles são o termômetro importante para fazermos cada vez mais o melhor e com qualidade.

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da Sociedade Civil.

Etapa 02 – Reunião de Pais

Atividade 2.2.1 – Planejamento de pauta das reuniões de Pais

Descrição: Durante o TFC das professoras com a coordenadora foi realizado um plano de ação referente à reunião de pais, organizando de forma detalhada todos os pontos necessários para que o encontro aconteça de maneira leve, acolhedora e produtiva. No planejamento, foram definidos o cronograma das reuniões, os objetivos, a dinâmica de apresentação, os assuntos prioritários, além de estratégias para promover um clima de diálogo e participação das famílias.

Foi estabelecido que na Pauta seguissem estes itens:

1. Abertura – Equipe Gestora
2. Acolhida – Professor(a)
3. Lista de Presença e Avaliação
4. Apresentação do Relatório Geral
5. Leitura e Entrega dos Relatórios Individuais
6. Recados Importantes
7. Avaliação Impressa

Também foram incluídas orientações para a equipe, garantindo que todos estejam alinhados e preparados. Com esse planejamento, busca-se assegurar que a reunião seja um momento significativo, proporcionando trocas positivas e fortalecendo a parceria entre escola e família.

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da Sociedade Civil.

Etapa 02 – Reunião de Pais.

Atividade 2.2.2 – Divulgação das datas e horários das reuniões

Descrição: Foi elaborado bilhete contendo data e horário da reunião de cada sala. A divulgação foi feita através dos murais da escola para a comunidade escolar, através de grupos e Whatsapp como também nas portas das salas de aula. Esta estratégia assegura que tanto os pais e responsáveis visualizem as informações durante a chegada e saída das crianças.

Meta 03: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 01 – Transição para Ensino Fundamental.

Atividade 3.1.4 – Entrega de uma carta de agradecimento à escola parceira.

Descrição: As crianças do Pré IIA e Pré II B juntamente com as professoras escreveram uma carta muito especial para as professoras do Ensino Fundamental, agradecendo pela visita e pela conversa sobre a transição para a nova etapa escolar. Em cada palavra, desenho, foi possível sentir o carinho, a empolgação e a segurança que a conversa proporcionou. As crianças ficaram encantadas em conhecer um pouco mais sobre como será o próximo ano e se sentiram acolhidas ao perceber que serão recebidas com tanto cuidado e dedicação. A carta foi uma forma carinhosa de retribuir o momento e expressar gratidão por terem tornado essa fase de mudança ainda mais leve e significativa. A entrega da carta foi realizada pela equipe gestora, onde também em forma de agradecimento foi entregue uma flor para a equipe gestora da Unidade por ter permitido que as professoras participassem deste momento de transição com as crianças.

Meta 03: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 01 – Transição para Ensino Fundamental.

Atividade 3.1.7 – Realização do Rito de Passagem

Descrição: Nossa escolha para o Rito de Passagem foi cuidadosamente definida a partir da escuta atenta e sensível das próprias crianças. Durante conversas realizadas com o grupo, elas puderam expressar seus desejos e expectativas para esse momento tão importante, manifestando claramente a vontade de celebrar de forma leve, divertida e ao lado dos amigos.

Considerando essas contribuições, planejamos uma comemoração que refletisse seus interesses e garantisse um clima de alegria e descontração. Assim, no dia 19 de novembro, realizamos o Rito de Passagem com diversas brincadeiras de água, que promoveram interação, risos e encantamento, acompanhadas da distribuição de picolés, tornando o dia ainda mais especial.

O resultado foi uma vivência afetiva, significativa e cheia de memórias positivas, valorizando a participação das crianças e reafirmando a importância de ouvi-las e envolvê-las nas decisões que dizem respeito ao seu próprio processo educativo.

Meta 04: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 2: Gerenciamento de aquisição de materiais e recursos provenientes de contribuições à Unidade Escolar.

Atividade 4.2.3: Divulgar o balancete mensal da contribuição voluntária

Descrição: O balancete do segundo semestre foi divulgado nas portas das salas de aula para consulta. O documento detalha os valores geral arrecadados durante o período de Julho a Novembro, oferecendo uma visão clara dos valores arrecadados.

Essa ação tem como objetivo manter toda a comunidade escolar informada sobre as atividades desenvolvidas e promover uma gestão participativa e transparente.

No balancete agradecemos o empenho de todos que contribuíram para o sucesso dessas iniciativas e ressaltamos que estamos à disposição para esclarecer qualquer dúvida.

RESULTADOS ALCANÇADOS

- Maior sensibilização dos professores sobre a importância de um ambiente seguro e afetivo;
- Fortalecimento das práticas de acolhimento e respeito no dia a dia da escola;
- Proporcionou momentos de alegria, diversão e bem-estar para todos as crianças;
- Fortalecimento da comunicação e do vínculo com as famílias, valorizando suas opiniões;
- Maior satisfação dos pais e responsáveis, ao perceberem que suas contribuições são consideradas;
- Organização eficiente das reuniões de pais, com todos os pontos planejados previamente;
- Redução de esquecimentos e faltas, garantindo que mais famílias participem da reunião;
- Valorização da voz das crianças, permitindo que opinassem sobre como celebrar o momento;
- Transparência financeira, ao disponibilizar informações detalhadas sobre os valores arrecadados.

IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação dos professores em formação de qualidade
- Aumento do entusiasmo e da participação ativa das crianças.
- Criação de memórias positivas relacionadas às vivências escolares.
- Identificação rápida de pontos de melhoria, garantindo ações mais assertivas.
- Melhoria na qualidade dos eventos, graças ao retorno recebido
- Melhor organização das reuniões de pais, graças ao plano de ação estruturado.
- Alinhamento da equipe docente, garantindo que todas as professoras estejam preparadas.
- Maior alcance da informação, garantindo que todos os responsáveis tenham acesso às datas e horários das reuniões.
- Comunidade de aprendizagem informada dos eventos que serão realizados.
- Valorização das contribuições individuais, reconhecendo o empenho de todos que colaboraram.

Marcia Helena dos Santos da Silva
CPF: 311.603.028-63 RG: 37.067.395-5

Alexandre Monteiro
CPF: 247.826.338-66 RG: 29.998.106-x

Eu, Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida, gestora de parceria da OSC **INSTITUTO SOCIAL E EDUCACIONAL ADONAI** aprovo o Relatório de Execução das atividades pedagógicas as quais se referem ao Plano de Trabalho do **CEDIN ANJELA MARIA DE SOUZA ALVES** relativas ao mês de **NOVEMBRO** do ano de 2025.

As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Jennifer Cristina F. G. Almeida
Matrícula: 6437002
Assessora de Políticas Educacionais
Gestora de Parceria

Jennifer Cristina Ferreira Gonçalves Almeida
Gestora de Parceria