



PLANO DE TRABALHO
CEDIN PROFESSORA ELIANA DE OLIVEIRA SANTOS CRUZ

1 – DADOS CADASTRAIS

Organização da Sociedade Civil – OSC: INSTITUTO SOCIAL E EDUCACIONAL ADONAI		CNPJ: 01.006.044/0001- 91	Inscrição Municipal 42979
Endereço: Rua Augusto Cavalcanti, 233 – Sala 02/ Conjunto Habitacional José Bonifácio- Itaquera.			
Cidade: São Paulo	UF: SP	CEP: 0.253-110	Telefone: (11) 43720178 (12) 982817676
Conta Corrente: 3151-0	Banco: Caixa Econômica Federal	Agência: 4091	Praça de Pagamento: 003
1.1 Responsáveis pela OSC			
Presidente			
Nome: Márcia Helena dos Santos da Silva	CPF: 311.603.028-63	RG: 37.067.395-5	
Endereço: Rua José Ramos Ortiz, 285, Vila Aparecida			
Cidade: Taubaté	UF: SP	CEP: 121.052-020	
Tesoureiro			
Nome: Guilherme Vinícios Figueiredo	CPF: 518.292.678-25	RG: 39.332.498-2	
Endereço: Rua Ormindá Pinto, 01, Bloco 03, Apto. 43 A - Vila Conceição			
Cidade: São Paulo	UF: SP	CEP: 08151-200	
Diretor de Escola (Responsável pela unidade escolar)			
Nome: Luana Cristina Alves de Aquino	CPF: 344.22.058-50	RG: 40.373.59-4	
Endereço: Rua Haiti 331, Bloco A, Apto. 76 A- Jardim América			



Cidade: São José dos Campos	UF: SP	CEP: 12.235-070
Histórico da Organização da Sociedade Civil		
O Instituto Educacional e Social Adonai, fundado em 1995, surgiu do ideal de um grupo de pessoas comprometidas com a transformação social e a promoção da inclusão de crianças, adolescentes e idosos em situação de vulnerabilidade. Desde sua origem, a instituição atua de forma consistente no desenvolvimento de ações educativas, sociais, esportivas e culturais, sempre orientadas pelo princípio da dignidade humana e pela crença no poder da educação como instrumento de mudança. Ao longo de sua trajetória, o Instituto consolidou-se como uma organização séria e comprometida, pautando suas ações na ética, na responsabilidade social e na busca permanente pela excelência no atendimento às comunidades onde atua. Mesmo diante dos desafios iniciais, manteve firme sua missão e ampliou parcerias com o poder público, aprimorando continuamente seus processos administrativos e pedagógicos. Com o passar dos anos, o Instituto especializou-se no atendimento à infância e à adolescência, respondendo às demandas emergentes da sociedade e às necessidades das famílias. O cenário de escassez de vagas em creches, especialmente na primeira etapa da Educação Básica, impulsionou a instituição a direcionar esforços específicos à Educação Infantil (0 a 5 anos), assegurando às crianças o direito à educação integral desde os primeiros anos de vida. Desde 2020, o Instituto Educacional e Social Adonai está presente em São José dos Campos, onde vem fortalecendo sua parceria com o poder público municipal e reafirmando seu compromisso com uma educação infantil de qualidade, humanizada e inclusiva. O Instituto pauta seu trabalho nas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil e nos direitos de aprendizagem e desenvolvimento, conviver, brincar, participar, explorar, expressar e conhecer-se, garantindo práticas pedagógicas que estimulam a curiosidade, a criatividade, a autonomia e o desenvolvimento integral das crianças. Além da dimensão pedagógica, o Instituto assegura um atendimento humanizado e integral, que contempla cuidados essenciais, higiene, alimentação saudável, lazer, afeto e fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários. Essa abordagem contribui para a formação de cidadãos mais conscientes, empáticos e socialmente participativos,		



refletindo o compromisso da instituição com a construção de uma sociedade mais justa, solidária e inclusiva.

Atualmente, o Instituto Educacional e Social Adonai mantém parceria com as Prefeituras de Guarulhos e São José dos Campos, administrando unidades escolares que se destacam pelo comprometimento com a qualidade educacional, a valorização das equipes de trabalho e o respeito às infâncias em suas múltiplas expressões.

Na cidade de Guarulhos – SP:

- Creche Professora Cristina Dias e Silva Bertolo - Rua Particular, 63 – Cidade Serôdio – CEP 07150-005 Capacidade: 229 crianças (6 meses a 4 anos)
- Creche Dona Antônia Gomes - Rua João de Faria, 738 – Parque São Miguel – CEP 07260-210, capacidade: 156 crianças (1 a 5 anos)
- Creche Joaquina Porfírio - Rua Tarauacá, 1218 –Jardim Cumbica –CEP 07240-180, capacidade: 481 crianças (6 meses a 5 anos)

Em São José dos Campos – SP:

- CEDIN Professora Anjela Maria de Souza Alves – Av. Benedito Bento, 80 – Cidade Morumbi – CEP 12236-582, capacidade 220 crianças (0 a 5 anos)
- CEDIN Professora Eliana de Oliveira Santos Cruz – Rua Celso Negrão, 100 – Res. Armando Moreira Righi – CEP 12247-806, capacidade 187 crianças (0 a 5 anos)
- CEDIN Professora Maria Aparecida da Silva Souza – Rua Cerejeira – Chácaras Pousada do Vale – CEP 12226-762, capacidade 209 crianças (0 a 5 anos)
- CEDIN Marilda de Brito Barros Pereira – Praça dos Músicos, 140 – Vila Tesouro – CEP 12221-371, capacidade 211 crianças (0 a 5 anos)

Na unidade Cohab II, localizada em São Paulo, o Instituto Educacional e Social Adonai desenvolve, de forma contínua, um conjunto de atividades semanais voltadas à promoção da saúde física, emocional e social de crianças, adultos e idosos da comunidade. As ações têm como foco o bem-estar integral, o fortalecimento dos vínculos comunitários e a valorização da convivência intergeracional, promovendo a inclusão social e o acesso a experiências enriquecedoras no campo da cultura, da arte e da educação para a cidadania.

Programação semanal de atividades:

Segunda-feira: Alongamento (adultos e terceira idade), Artesanato (terceira idade), Ballet Infantil

Terça-feira: Canto, Violão e Teclado; Jogos de Tabuleiro



Quarta-feira: Aeróbica (adultos e terceira idade), Artesanato (terceira idade)
Quinta-feira: Canto, Violão e Teclado; Ballet Infantil; Jogos de Tabuleiro
Sexta-feira: Dança e Ritmos (adultos e terceira idade), Culinária (terceira idade)
Essas atividades são planejadas e executadas com o objetivo de estimular a autonomia, a socialização e o desenvolvimento cognitivo e motor dos participantes, além de fortalecer laços afetivos e comunidade de aprendizagem. Por meio delas, o Instituto reafirma seu compromisso com a promoção da inclusão, da cidadania e da qualidade de vida, ampliando as oportunidades de desenvolvimento humano e social para toda a comunidade atendida.

2- DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto/ Unidade Escolar: CEDIN Professora Eliana de Oliveira Santos Cruz	Período de Execução	
	Início	Fim
	Janeiro 2026	Janeiro 2027
Endereço da Unidade Escolar: Rua Celso Negrão, 100, Residencial Armando Moreira Righi- CEP: 12.247-806/ São José dos Campos - SP		
Localização(Google Maps): https://guiamapa.com/sp/sao-jose-dos-campos/residencial-armando-moreira-righi/rua-celso-negrao#google_vignette		
Portaria de Autorização e Funcionamento da Unidade: Nº 023/SME/16 de 80/03/2016, publicada na BM: 2312, pág.14.		Data da Publicação: 11/03/2016
Identificação do Objeto Atendimento educacional a crianças de zero a cinco anos, em período integral, filhos de mães trabalhadoras e de baixa renda.		
Público Alvo: Crianças de 0 a 5 anos.		
Meta de Atendimento: Berçário I, Berçário II e Infantil I: 84 Infantil II, Pré I e Pré II: 107 Total: 191		



Critérios de Seleção:

Segundo a Portaria de Acesso às vagas das Escolas de Educação Infantil e São José dos Campos vigente.

Descrição da realidade:

O CEDIN Professora Eliana de Oliveira Santos Cruz está estrategicamente localizado em um bairro de perfil residencial emergente, cuja identidade se molda rapidamente pela proximidade com a Unidade da Embraer. Essa localização impulsiona uma dinâmica socioeconômica particular: a presença da indústria atrai um fluxo constante de novos moradores, muitos deles ligados, direta ou indiretamente, ao setor aeronáutico, o que resulta em uma renda comunitária com variações significativas, mas geralmente em ascensão se comparada a outras regiões da cidade.

A comunidade local se destaca por sua vitalidade e engajamento. Por ser uma área em consolidação, há um forte senso de pertencimento e uma participação ativa na vida escolar e social, o que se traduz em uma parceria sólida e eficaz com a UBS de referência. Esse trabalho integrado é fundamental para o acompanhamento e o bem-estar das famílias.

O comércio, embora ainda em fase de estruturação, é predominantemente local e de subsistência, oferecendo serviços essenciais (padarias, pequenos mercados, serviços de conveniência) que atendem às necessidades imediatas dos moradores, gerando empregos e mantendo a riqueza circulando dentro do próprio bairro. O desenvolvimento do CEDIN atua como um polo de atração, incentivando o surgimento de mais negócios de apoio à família, como escolas de idiomas e serviços infantis.

Para acompanhar o ritmo desse crescimento, a unidade passou por uma importante expansão. Em janeiro de 2024, a Prefeitura de São José dos Campos entregou seis novas salas de aula, com banheiros e solários, construídas entre 2022 e 2023, ampliando significativamente o número de crianças atendidas e a capacidade de acolhimento. A reestruturação na área da cozinha, refeitório dos funcionários e playground também foi finalizada, garantindo um espaço físico moderno, seguro e acolhedor, à altura do desenvolvimento e das expectativas da comunidade. O CEDIN, assim, reafirma seu compromisso de continuar atendendo todas as crianças matriculadas com a qualidade e segurança que são pilares da sua missão.

Objetivos Gerais da parceria



A parceria visa atender crianças de 0 a 5 anos em período integral, garantindo uma educação de qualidade e o pleno desenvolvimento de seus direitos básicos, que incluem:

- Brincadeiras;
- Cuidados;
- Higiene;
- Segurança;
- Alimentação sadia;
- Interação;
- Desenvolvimento educacional e integral.

Isso é realizado através de propostas pedagógicas que respeitam os princípios éticos, políticos e estéticos definidos pelas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil.

Resultados a serem alcançados:

- Atendimento do número total de vagas previstas;
- Cumprimento da proposta pedagógica da Rede de Ensino Municipal;
- Acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem das crianças;
- Cumprimento do Plano de Trabalho proposto;
- Integração e parceria com a comunidade de aprendizagem;
- Transparência nas ações pedagógicas e financeiras realizadas pela OSC.

Estrutura física:

01 Hall de entrada
02 Sanitários para a Comunidade.
01 Secretaria.
01 Arquivo Morto.
01 Almoxarifado de Limpeza.
01 Almoxarifado pedagógico.
01 Sala da Direção/ Coordenação.
01 Sala dos professores.
07 sanitários infantis.
02 Sanitário PNE infantil.



04 Sanitários para funcionários.
01 Refeitório para os funcionários.
01 Refeitório para as crianças/ Pátio coberto.
01 Dispensa.
01 Lavanderia.
01 Cozinha.
01 Triagem de alimentos.
09 salas de aulas.
08 Solários.
05 Fraldários.
01 Estacionamento.

Horário da execução do Projeto:

Das 7h às 17h.

Horário de atendimento ao público:

Das 7h às 12h/ 13h às 16h.

3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA, ATIVIDADE)

Meta 1 - Oferecer um atendimento de equidade, qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos e à comunidade de aprendizagem da região do município na qual o CECOI/CEDIN está inserido.	Período de Execução	
	Início	Término
	Janeiro 2026	Dezembro 2026
Objetivos específicos da meta		
- Garantir práticas pedagógicas inclusivas e acolhedoras; - Promover formação continuada dos profissionais; - Assegurar ambientes seguros, organizados e estimulantes.		
Indicadores do cumprimento da meta		
- Formação para desenvolvimento da equipe, realizada pelo Diretor de Escola, com os diferentes segmentos da escola; - Ações que viabilizem e fortaleçam a participação da comunidade de aprendizagem; - Garantia da participação dos docentes e educadores nas formações indicadas pela SEC;		



- Documentação dos processos formativos;
- Espaços físicos seguros, acessíveis, limpos e organizados.

Meios de verificação do cumprimento da meta

- Lista de presença da participação nas formações;
- Relatórios/Sínteses das formações realizadas;
- Materiais utilizados na formação;
- Registros/ Evidências: fotos, documentos, vídeos, entre outros;
- Planos de Formação Continuada;
- Pauta de acompanhamento da organização dos ambientes;
- Cronogramas de limpeza e organização;
- Pesquisas com a comunidade de aprendizagem (funcionários, famílias e crianças);
- Relatórios de análise (devolutivas e encaminhamentos necessários);
- Planos de ação;
- Registros da reunião da equipe gestora;
- Registro de atendimento à comunidade de aprendizagem.

Metodologia a ser aplicada

- Avaliações dos processos formativos realizados durante a temporalidade da meta, através de formulários e devolutivas coletivas/ individuais;
- Planejamentos das formações com plano de ação, reunião de equipe, escuta coletiva e observações das necessidades de investimento do grupo;
- Organização das salas de referência e dos ambientes externos para o início das atividades de cada semestre, através de construção e disposição de materiais de acordo com cada grupo etário;
- Monitoramento da limpeza dos espaços, através de cronogramas e check list tarefas.

Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
1.1	Formação Continuada	Janeiro 2026	Dezembro 2026
Item	Atividades	Prazo de execução	
1.1.1	Reunião pedagógica administrativa com os funcionários.	Janeiro/2026	



1.1.2	Elaborar um plano de formação para o Trabalho de Formação Continuada com todos os profissionais que atuam no CEDIN.	Fevereiro/2026	
1.1.3	Formação Continuada dos professores, auxiliares de sala, equipe de apoio e administrativo.	Março/2026 Junho/2026 Agosto/2026 Dezembro/2026	
1.1.4	Avaliação do processo formativo.	Julho/2026 Dezembro/2026	
Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
1.2	Organizar a Unidade Escolar	Fevereiro 2026	Novembro 2026
Item	Atividades	Prazo de execução	
1.2.1	Organização das salas de referência para o início do semestre;	Fevereiro/2026 Julho/ 2026	
1.2.2	Organização dos ambientes externos para o início do semestre;	Fevereiro /2026 Julho/ 2026	
1.2.3	Monitoramento da limpeza dos espaços da Unidade Escolar.	Maio/2026 Setembro/2026	
1.2.4	Avaliar a organização e a limpeza dos espaços com a equipe escolar.	Junho/2026 Novembro/2026	

Meta 2 - Estabelecer parceria com a sociedade civil para fortalecer e ampliar o acesso ao território educativo.	Período de Execução	
	Início	Término
	Março 2026	Janeiro 2028
Objetivos específicos da meta		
- Conhecer e mapear grupos e instituições da comunidade que podem ajudar a escola; - Fazer reuniões com parceiros para combinar como trabalhar juntos;		



- Criar projetos e atividades com os parceiros para que mais crianças e famílias participem;
- Incentivar a participação das famílias e da comunidade nas atividades da escola;
- Verificar se as parcerias estão funcionando e melhorar o que for preciso.

Indicadores do cumprimento da meta

- Percentual de participação das famílias em reuniões de pais;
- Percentual de participação das famílias e comunidade local nos eventos;
- Parcerias com as famílias, comunidade e instituições locais nos projetos da Unidade Escolar;
- Percentual da participação periódica das famílias e comunidade local em eventos formativos;
- Promoção de eventos no decorrer do ano com a participação das famílias e comunidade local;
- Percentual de satisfação das famílias e comunidade com o trabalho realizado na Unidade Escolar;
- Enriquecimento dos ambientes e propostas pedagógicas por meio de parcerias e colaborações da comunidade.

Meios de verificação do cumprimento da meta

- Cronograma anual dos eventos, reuniões de pais e encontros formativos com as famílias e comunidade local;
- Lista de presença;
- Pautas das reuniões ou palestras;
- Relatórios descritivo das ações/eventos realizados;
- Planos de ação;
- Pesquisas;
- Registros/ Evidências: fotos, documentos, vídeos, entre outros;
- Relatórios de avaliação das ações (devolutivas e encaminhamentos necessários);
- Registro de comunicação com a família;
- Registro de contatos para parcerias;
- Comprovantes de recebimento de doações ou aquisições.

Metodologia a ser aplicada

- Elaboração e envio de bilhetes, uso de murais informativos e grupos de



mensagens;

- Condução de reuniões e encontros de forma dialógica, promovendo momentos de escuta, partilha de experiências e construção coletiva entre escola, famílias e parceiros da comunidade;
- Organização conjunta de atividades, eventos e projetos com a participação de professores, famílias e representantes da comunidade local;
- Mapeamento de instituições, empresas, organizações e pessoas do entorno que possam contribuir com a escola, seja por meio de doações, serviços, projetos culturais ou formativos;
- Realização de campanhas para arrecadação de livros e ampliação do acervo, montagem de um espaço de leitura acolhedor e apresentação do projeto às famílias;
- Realização de eventos, oficinas e momentos culturais abertos à comunidade;
- Registro e compartilhamento das ações realizadas por meio de murais, redes institucionais e comunicados à comunidade;
- Aplicação de formulários, rodas de conversa e observações diretas para avaliar a efetividade das parcerias, o envolvimento das famílias e o impacto das ações;
- Utilização dos resultados para aprimorar continuamente o trabalho desenvolvido.

Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
2.1	Comunicação e interação Escola e Famílias	Junho 2026	Janeiro 2028
Item	Atividades	Prazo de execução	
2.1.1	Informativo para as famílias sobre o início do ano letivo	Janeiro/2026 Janeiro/2027 Janeiro/2028	
2.1.2	Divulgação das reuniões de fim de semestre e evento;	Junho/2026 Novembro/2026	
2.1.3	Realização das reuniões;	Julho/2026 Dezembro/2026	
2.1.4	Avaliação das Reuniões;	Julho/2026 Dezembro/2026	
2.1.5	Realização do Evento;	Agosto/2026	



2.1.6	Avaliação do evento.	Agosto/2026	
Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
2.2	Comunidade Leitora	Março 2026	Maio 2026
Item	Atividades	Prazo de execução	
2.2.1	Buscar parcerias com a comunidade do entorno	Março/2026	
2.2.2	Viabilização de livros para ampliar o acervo disponibilizado para a famílias;	Abril/2026	
2.2.3	Organização do espaço destinado ao Projeto “Comunidade Leitora”;	Abril/2026	
2.2.4	Apresentação do novo espaço as famílias	Maio/2026	
2.2.5	Divulgação das ações da parceria recebidas.	Maio/2026	

Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
2.3	Rodas de Conversa/ Cuidar, acolher e incluir	Maio 2026	Agosto 2026
Item	Atividades	Prazo de execução	
2.3.1	Roda de conversa com as famílias com a temática “Inclusão”;	Maio/2026	
2.3.2	Contextualizando o espaço escolar as famílias;	Agosto/2026	

Meta 3 - Garantir no cotidiano práticas pedagógicas intencionais alinhadas ao currículo da Educação Infantil do Município de São José dos Campos.	Período de Execução	
	Início	Término
	Abril 2026	Novembro 2026
Objetivos específicos da meta		
• Planejar atividades de acordo com o currículo da Educação Infantil. • Fazer práticas diárias que ajudem o desenvolvimento das crianças. • Usar materiais e recursos adequados para cada idade. • Registrar e avaliar as atividades para melhorar o aprendizado.		



Indicadores do cumprimento da meta

- Práticas de escuta e acolhimento da criança no cotidiano escolar;
- Propostas de atividades elaboradas a partir da escuta e observações das crianças;
- Práticas que favorecem a autonomia e as interações entre os diferentes grupos etários;
- Práticas pedagógicas que favorecem as aprendizagens esperadas e o desenvolvimento integral das crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos;
- Organização do ambiente e dos materiais para potencializar a aprendizagem;
- Atendimento com equidade a todas as crianças.

Meios de verificação do cumprimento da meta

- Plano de ação;
- Documentação Pedagógica;
- Rotina da escola;
- Salas de aula e espaços externos organizados com materiais para atendimento a todas as crianças;
- Registros/ Evidências: fotos, documentos, vídeos, entre outros;
- Planejamento;
- Pauta de observação;
- Avaliação das ações.

Metodologia a ser aplicada

- Promover rodas de conversa e momentos de escuta em pequenos grupos para identificar os interesses e preferências das crianças;
- Registrar as sugestões e ideias apresentadas;
- Valorizar a voz das crianças, reconhecendo-as como protagonistas das escolhas e experiências;
- Planejar e preparar os ambientes com antecedência, de acordo com as temáticas escolhidas pelas crianças;
- Utilizar materiais variados, reaproveitáveis e seguros, incentivando a criatividade e o cuidado coletivo;
- Garantir que os espaços sejam acolhedores, seguros e estimulantes para diferentes faixas etárias;
- Desenvolver as atividades de forma livre e orientada, promovendo a interação entre as turmas e o trabalho em grupo;



- Registrar os momentos por meio de fotos, vídeos e anotações para futuras avaliações;
- Considerar as opiniões das crianças na organização das próximas atividades;
- Registrar as percepções e aprendizagens observadas, destacando avanços na socialização, criatividade e participação.

Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
3.1	Aprender e Brincar -Sexta Especial	Abril 2026	Novembro 2026
Item	Atividades	Prazo de execução	
3.1.1	Escuta ativa das crianças para definir a temática das brincadeiras a cada dois meses;	Abril/2026 Julho/2026 Outubro/2026	
3.1.2	Organização dos espaços das brincadeiras após cada da escuta das crianças;	Maio/2026 Agosto/2026 Novembro/2026	
3.1.3	Vivenciando as brincadeiras; com as crianças;	Maio/2026 Agosto/2026 Outubro/2026	
3.1.4	Avaliação das brincadeiras com as crianças.	Maio/2026 Agosto/2026 Novembro/2026	

Meta 4 - Garantir o acompanhamento e monitoramento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças e frequência, bem como a regularidade administrativa e financeira.	Período de Execução	
	Início	Término
	Março 2026	Dezembro 2026
Objetivos específicos da meta		
• Garantir que as práticas pedagógicas sejam observadas e avaliadas de acordo com os documentos elaborados pela SEC. • Monitorar a frequência das crianças, assegurando a participação regular nas atividades.		



- Avaliar continuamente a execução do trabalho pedagógico e fazer ajustes quando necessário.
- Garantir a regularidade administrativa, organizando documentos, registros e processos internos da unidade.
- Acompanhar a regularidade financeira, verificando uso adequado de recursos e cumprimento das normas da instituição.

Indicadores do cumprimento da meta

- Frequência das crianças;
- Resultado do desenvolvimento e aprendizagem das crianças;
- Análise processual do desenvolvimento e das aprendizagens esperadas;
- Cumprimento das metas pedagógicas estabelecidas pela Secretaria de Educação e Cidadania.
- Gerenciamento de aquisição e consumo de materiais;
- Transparência das informações (administrativas e financeiras).

Meios de verificação do cumprimento da meta

- Acompanhamento do diário digital;
- Registros de busca ativa;
- Relatórios de aprendizagem e desenvolvimento das crianças;
- Registros das reuniões da equipe gestora;
- Planejamentos;
- Pautas de observação;
- Plano de ação;
- Instrumento de acompanhamento da aprendizagem;
- Registros/ Evidências: fotos, documentos, vídeos, entre outros;
- Instrumentos: controle de pedidos e uso, check list de recebimento;
- Site;
- Avaliação das ações.

Metodologia a ser aplicada

- Elaborar planilhas semanais de controle de frequência e acompanhar índices de presença e ausências.
- Comunicar às famílias casos de faltas recorrentes e buscar soluções conjuntas.
- Criar modelos de comunicados para informar sobre frequência e reforçar a



importância da assiduidade.

- Utilizar planilhas e relatórios para acompanhar as metas pedagógicas e realizar reuniões periódicas para ajustes.
- Preparar relatórios e portfólios para apresentar o desenvolvimento das crianças e realizar devolutivas às famílias.
- Produzir materiais informativos e promover encontros e palestras sobre a parceria escola-família.
- Criar planilhas de registro financeiro e de doações, atualizando-as conforme cada ação.
- Divulgar relatórios e resultados de forma transparente em murais e redes oficiais da unidade.
- Organizar mural de prestação de contas e registros fotográficos das ações realizadas.
- Valorizar publicamente os parceiros e colaboradores, fortalecendo o vínculo e incentivando novas parcerias.

Nº	ETAPA /FASE	Início	Término
4.1	Acompanhamento das Atividades	Março 2026	Dezembro 2026
Item	Atividades	Prazo de execução	
4.1.1	Monitoramento da frequência das crianças;	Março/2026	
4.1.2	Divulgação da frequência das crianças aos responsáveis;	Junho/2026	
4.1.3	Acompanhamento das metas pedagógicas para verificação do cumprimento e ajuste do que for necessário;	Julho/2026	
4.1.4	Divulgação dos resultados de aprendizagem às famílias.	Dezembro/2026	
Nº	ETAPA /FASE	Início	
4.2	Transparência e Parceria	Abril 2026	Dezembro 2026
Item	Atividades	Prazo de execução	



4.2.1	Informar a comunidade sobre a importância da parceria entre escola e família;	Abril/2026
4.2.2	Divulgar valores arrecadados e as doações recebidas;	Junho/2026 Novembro/2026
4.2.3	Divulgar as ações realizadas e onde os recursos foram aplicados;	Julho/2026 Dezembro//2026



4 – QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

RECURSOS HUMANOS

	QTD	Cargo	Escolaridade	Salário	FGTS	PIS	13º salário	FÉRIAS	FGTS.	PIS.	RESCISÃO	TOTAL MENSAL	TOTAL ANUAL
				R\$	-	-	1/12 AVOS	1/3	13º salário	13º salário	1/12 AVOS		
1	ANA CLAUDIA POTINATTI SILVA	AUXILIAR DE CLASSE	Ensino médio completo	R\$ 1.984,69	R\$ 158,78	R\$ 19,85	R\$ 165,39	R\$ 55,13	R\$ 13,23	R\$ 1,65	R\$ 63,51	R\$ 2.462,23	R\$ 29.546,76
1	ANA JULIA DIAS FERREIRA	AUXILIAR DE CLASSE	Ensino médio completo	R\$ 1.984,69	R\$ 158,78	R\$ 19,85	R\$ 165,39	R\$ 55,13	R\$ 13,23	R\$ 1,65	R\$ 63,51	R\$ 2.462,23	R\$ 29.546,76
1	ANA PAULA APARECIDA DOS REIS DE A	AUXILIAR SERVIÇOS GE	Ensino médio completo	R\$ 1.863,14	R\$ 149,05	R\$ 18,63	R\$ 155,26	R\$ 51,75	R\$ 12,42	R\$ 1,55	R\$ 59,62	R\$ 2.311,42	R\$ 27.737,04
1	ANDRE LUIZ SOARES ARAUJO	AUXILIAR DE CLASSE	Ensino médio completo	R\$ 1.984,69	R\$ 158,78	R\$ 19,85	R\$ 165,39	R\$ 55,13	R\$ 13,23	R\$ 1,65	R\$ 63,51	R\$ 2.462,23	R\$ 29.546,76
1	ANDREZA RENATA DE OLIVEIRA	PROFESSOR(A)	Superior completo	R\$ 2.561,24	R\$ 204,90	R\$ 25,61	R\$ 213,44	R\$ 71,15	R\$ 17,08	R\$ 2,13	R\$ 81,96	R\$ 3.177,51	R\$ 38.130,12
1	ANGELITA MENEZES DOS SANTOS	AUXILIAR DE COZINHA	Ensino médio completo	R\$ 1.863,14	R\$ 149,05	R\$ 18,63	R\$ 155,26	R\$ 51,75	R\$ 12,42	R\$ 1,55	R\$ 59,62	R\$ 2.311,42	R\$ 27.737,04
1	ARLETE DA SILVA LIMA DOS SANTOS	AUXILIAR DE COZINHA	Ensino fundamental	R\$ 1.863,14	R\$ 149,05	R\$ 18,63	R\$ 155,26	R\$ 51,75	R\$ 12,42	R\$ 1,55	R\$ 59,62	R\$ 2.311,42	R\$ 27.737,04
1	BEATRIZ ROCHA DE PAIVA	PROFESSOR	Superior completo	R\$ 2.561,24	R\$ 204,90	R\$ 25,61	R\$ 213,44	R\$ 71,15	R\$ 17,08	R\$ 2,13	R\$ 81,96	R\$ 3.177,51	R\$ 38.130,12
1	BRUNA CECILIA VITORIO DOS SANTOS	AUXILIAR DE CLASSE	Ensino médio completo	R\$ 1.984,69	R\$ 158,78	R\$ 19,85	R\$ 165,39	R\$ 55,13	R\$ 13,23	R\$ 1,65	R\$ 63,51	R\$ 2.462,23	R\$ 29.546,76
1	BRUNA GABRIELLE RAMOS DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE CLASSE	Ensino médio completo	R\$ 1.984,69	R\$ 158,78	R\$ 19,85	R\$ 165,39	R\$ 55,13	R\$ 13,23	R\$ 1,65	R\$ 63,51	R\$ 2.462,23	R\$ 29.546,76
1	CAROLAINÉ FRANCISCA SIMOES	PROFESSOR(A)	Superior completo	R\$ 2.561,24	R\$ 204,90	R\$ 25,61	R\$ 213,44	R\$ 71,15	R\$ 17,08	R\$ 2,13	R\$ 81,96	R\$ 3.177,51	R\$ 38.130,12
1	DALILA BARBOSA BRAGA DA SILVA	PROFESSOR	Superior completo	R\$ 2.561,24	R\$ 204,90	R\$ 25,61	R\$ 213,44	R\$ 71,15	R\$ 17,08	R\$ 2,13	R\$ 81,96	R\$ 3.177,51	R\$ 38.130,12
1	FERNANDA APARECIDA DOS SANTOS S	AUXILIAR DE CLASSE	Ensino médio completo	R\$ 1.984,69	R\$ 158,78	R\$ 19,85	R\$ 165,39	R\$ 55,13	R\$ 13,23	R\$ 1,65	R\$ 63,51	R\$ 2.462,23	R\$ 29.546,76
1	FLAVIA AMARAL DE SIQUEIRA	AUXILIAR DE COZINHA	Ensino médio completo	R\$ 1.863,14	R\$ 149,05	R\$ 18,63	R\$ 155,26	R\$ 51,75	R\$ 12,42	R\$ 1,55	R\$ 59,62	R\$ 2.311,42	R\$ 27.737,04
1	FRANCIELE CRISTINA SILVA OLIVEIRA	AUXILIAR DE CLASSE	Ensino médio completo	R\$ 1.984,69	R\$ 158,78	R\$ 19,85	R\$ 165,39	R\$ 55,13	R\$ 13,23	R\$ 1,65	R\$ 63,51	R\$ 2.462,23	R\$ 29.546,76
1	GISELE MENDES GOMES FERREIRA	PROFESSOR	Superior completo	R\$ 2.561,24	R\$ 204,90	R\$ 25,61	R\$ 213,44	R\$ 71,15	R\$ 17,08	R\$ 2,13	R\$ 81,96	R\$ 3.177,51	R\$ 38.130,12
1	JACQUELINE DE PAULA OLIVEIRA	AUXILIAR ADMINISTRAT	Ensino médio completo	R\$ 2.048,98	R\$ 163,92	R\$ 20,49	R\$ 170,75	R\$ 56,92	R\$ 13,66	R\$ 1,71	R\$ 65,57	R\$ 2.542,00	R\$ 30.504,00
1	JACQUELINE FERNANDA BARBOSA	AUXILIAR DE CLASSE	Ensino médio completo	R\$ 1.984,69	R\$ 158,78	R\$ 19,85	R\$ 165,39	R\$ 55,13	R\$ 13,23	R\$ 1,65	R\$ 63,51	R\$ 2.462,23	R\$ 29.546,76
1	LUANA CORREA RODRIGUES	PROFESSOR	Superior completo	R\$ 2.561,24	R\$ 204,90	R\$ 25,61	R\$ 213,44	R\$ 71,15	R\$ 17,08	R\$ 2,13	R\$ 81,96	R\$ 3.177,51	R\$ 38.130,12
1	LUANA CRISTINA ALVES DE AQUINO	DIRETOR (A)	Superior completo	R\$ 4.482,17	R\$ 358,57	R\$ 44,82	R\$ 373,51	R\$ 124,50	R\$ 29,88	R\$ 3,74	R\$ 143,43	R\$ 5.560,62	R\$ 66.727,44
1	LUANA LEMES CORDEIRO DA SILVA	AUXILIAR DE CLASSE	Ensino médio completo	R\$ 1.984,69	R\$ 158,78	R\$ 19,85	R\$ 165,39	R\$ 55,13	R\$ 13,23	R\$ 1,65	R\$ 63,51	R\$ 2.462,23	R\$ 29.546,76
1	LUCINEIA FERREIRA EVANGELISTA ROC	COZINHEIRO (A)	Ensino fundamental	R\$ 1.965,59	R\$ 157,25	R\$ 19,66	R\$ 163,80	R\$ 54,60	R\$ 13,10	R\$ 1,64	R\$ 62,90	R\$ 2.438,54	R\$ 29.262,48
1	MARCIA APARECIDA COSTA OLIVEIRA	AUXILIAR DE CLASSE	Ensino médio completo	R\$ 1.984,69	R\$ 158,78	R\$ 19,85	R\$ 165,39	R\$ 55,13	R\$ 13,23	R\$ 1,65	R\$ 63,51	R\$ 2.462,23	R\$ 29.546,76
1	MARIA RITA AMORIM	AUXILIAR DE CLASSE	Ensino médio completo	R\$ 1.984,69	R\$ 158,78	R\$ 19,85	R\$ 165,39	R\$ 55,13	R\$ 13,23	R\$ 1,65	R\$ 63,51	R\$ 2.462,23	R\$ 29.546,76
1	MAYRE MACIEL DOS SANTOS	PROFESSOR	Superior completo	R\$ 2.561,24	R\$ 204,90	R\$ 25,61	R\$ 213,44	R\$ 71,15	R\$ 17,08	R\$ 2,13	R\$ 81,96	R\$ 3.177,51	R\$ 38.130,12
1	NATALIA HARMBACHER FUTUA FAZOLO	AUXILIAR DE CLASSE	Ensino médio completo	R\$ 1.984,69	R\$ 158,78	R\$ 19,85	R\$ 165,39	R\$ 55,13	R\$ 13,23	R\$ 1,65	R\$ 63,51	R\$ 2.462,23	R\$ 29.546,76
1	PALOMA DOS SANTOS ARAUJO	AUXILIAR DE CLASSE	Ensino médio completo	R\$ 1.984,69	R\$ 158,78	R\$ 19,85	R\$ 165,39	R\$ 55,13	R\$ 13,23	R\$ 1,65	R\$ 63,51	R\$ 2.462,23	R\$ 29.546,76
1	SABRINA CRISTINA MACHADO ROMAO	AUXILIAR DE CLASSE	Ensino médio completo	R\$ 1.984,69	R\$ 158,78	R\$ 19,85	R\$ 165,39	R\$ 55,13	R\$ 13,23	R\$ 1,65	R\$ 63,51	R\$ 2.462,23	R\$ 29.546,76
1	SILVIO HENRIQUE SANTANA	AUXILIAR DE SERVIÇOS	Ensino médio completo	R\$ 1.863,14	R\$ 149,05	R\$ 18,63	R\$ 155,26	R\$ 51,75	R\$ 12,42	R\$ 1,55	R\$ 59,62	R\$ 2.311,42	R\$ 27.737,04
1	SOLANGE APARECIDA RODRIGUES	AUXILIAR SERVIÇOS GE	Ensino médio completo	R\$ 1.863,14	R\$ 149,05	R\$ 18,63	R\$ 155,26	R\$ 51,75	R\$ 12,42	R\$ 1,55	R\$ 59,62	R\$ 2.311,42	R\$ 27.737,04
1	TATIANE BERNARDO STEVANIN	PROFESSOR(A)	Superior completo	R\$ 2.561,24	R\$ 204,90	R\$ 25,61	R\$ 213,44	R\$ 71,15	R\$ 17,08	R\$ 2,13	R\$ 81,96	R\$ 3.177,51	R\$ 38.130,12
1	VALDILENE APARECIDA OLIVEIRA DE A	AUXILIAR DE SERVIÇOS	Ensino fundamental	R\$ 1.863,14	R\$ 149,05	R\$ 18,63	R\$ 155,26	R\$ 51,75	R\$ 12,42	R\$ 1,55	R\$ 59,62	R\$ 2.311,42	R\$ 27.737,04
1	VIVIANY CALDEIRA BATISTA	PROFESSOR	Superior completo	R\$ 2.561,24	R\$ 204,90	R\$ 25,61	R\$ 213,44	R\$ 71,15	R\$ 17,08	R\$ 2,13	R\$ 81,96	R\$ 3.177,51	R\$ 38.130,12
33	TOTAL			R\$ 72.375,54	R\$ 5.790,11	R\$ 723,77	R\$ 6.031,30	R\$ 2.010,44	R\$ 482,52	R\$ 60,21	R\$ 2.316,02	R\$ 89.789,91	R\$ 1.077.478,92



5 – TRABALHO DE FORMAÇÃO CONTINUADA

TFC PEDAGÓGICO- Responsável Coordenador Pedagógico

GRUPO	DIA DA SEMANA	HORÁRIOS
PROFESSORES	3ª feira e 5ª feira	13h às 15h
EDUCADORES	3ª feira e 5ª feira	8h às 10h

**Estipulado pelo DEI - 4 horas semanais.*

** Organizado pela OSC de acordo com as necessidades pedagógicas da Unidade Escolar.*

TFC Administrativo- Responsável pela Diretora da Escola

GRUPO A	DIA DA SEMANA	HORÁRIOS
COLABORADORES: Administrativo Educadores Equipe de apoio	Última 3ª feira	08h às 10h
GRUPO B	DIA DA SEMANA	HORÁRIOS
COLABORADORES: Professores Educadores Equipe de apoio	Última 3ª feira	13h às 15h
GRUPO C	DIA DA SEMANA	HORÁRIOS
COLABORADORES: Administrativo Educadores Equipe de apoio	Última 5ª feira	08h às 10h

**Estipulado pela gestão de parceria – 2 horas mensais*



6- PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS (R\$1,00)

PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS								
Entidade	INSTITUTO SOCIAL E EDUCACIONAL ADONAI		Unidade	CEDIN ELIANA DE OLIVEIRA SANTOS CRUZ				
Período	Integral		Valor repasse Mensal					
Tipos	B/ BII / INFANTIL I	INFANTIL II/ PRÉ I/ PRÉ II	R\$ 111.758,13					
Valor per capita	R\$ 619,63	R\$ 558,03						
quantidade	84	107						
SERVIÇO	Natureza da Despesa	Tipo	QTD	Custo Unitário	Custo total 12 meses	Município	OSC	
Salários e encargos trabalhistas (salário, Termo de Rescisão, IRRF, INSS retido, retenções diversas)- Para o cumprimento das metas: 1 a 4	Salários	Recursos Humanos	12	R\$ 72.375,54	R\$ 868.506,48	R\$ 868.506,48	R\$ -	
Encargos patronais (PIS, FGTS, INSS patronal)- Para o cumprimento das metas: 1 a 4	Encargos Sociais	Recursos Humanos	12	R\$ 7.056,61	R\$ 84.679,32	R\$ 84.679,32	R\$ -	
Provisionamento GRRF (multa rescisória)-Para o cumprimento das metas: 1 a 4	Provisões	Recursos Humanos	12	R\$ 2.316,02	R\$ 27.792,24	R\$ 27.792,24	R\$ -	
Provisionamento 13º Salário e 1/3 de férias- Para o cumprimento das metas: 1 a 4	Provisões/salário	Recursos Humanos	12	R\$ 8.041,74	R\$ 96.500,88	R\$ 96.500,88	R\$ -	
Vale transporte - Para o cumprimento das metas: 1 a 4	Benefícios	Recursos Humanos	12	R\$ 1.978,02	R\$ 23.736,24	R\$ 23.736,24	R\$ -	
Cesta Básica-Para o cumprimento das metas: 1 a 4	Benefícios	Recursos Humanos	12	R\$ 6.600,00	R\$ 79.200,00	R\$ 79.200,00	R\$ -	
Alimentação Funcionários - Para o cumprimento das metas: 1 a 4	Benefícios	Recursos Humanos	12	R\$ 9.438,00	R\$ 113.256,00	R\$ 113.256,00	R\$ -	
Serviços de terceiros (Contador, assessoria jurídica, assessoria adm, assessoria financeira, segurança patrimonial, monitoramento de câmeras e alarmes, ponto eletrônico, entre outros serviços frequentes) - Para o cumprimento das metas: 1 a 4	Outros Serviços	Outros serviços de terceiros	12	R\$ 2.420,00	R\$ 29.040,00	R\$ 29.040,00	R\$ -	
Serviços diversos (medicina do trabalho, correios, manutenção predial, manutenção de equipamentos, manutenção de veículos, dedetização, limpeza caixa d'água, publicações, entre outros serviços esporádicos) - Para o cumprimento das metas: 1 a 4	Outros Serviços	Outros serviços de terceiros	12	R\$ 252,20	R\$ 3.026,40	R\$ 3.026,40	R\$ -	
Material de consumo (pedagógico, escritório, papelaria, material de higiene, limpeza e manutenção em geral, entre outros - Para o cumprimento das metas: 1 a 4	Material de Consumo	Outros materiais de consumo	12	R\$ 1.280,00	R\$ 15.360,00	R\$ 15.360,00	R\$ -	
TOTAL GERAL:				R\$ 1.341.097,56	R\$ 1.341.097,56	R\$ 1.341.097,56	R\$ -	



PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS POR NATUREZA

Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros por Natureza de	
Natureza de Despesa	Valor
Gêneros alimentícios	R\$ 192.456,00
Gêneros alimentícios	192.456,00
Locação de imóveis	R\$ 0,00
Locação de imóveis	-
Locações diversas	R\$ 0,00
Locações diversas	-
Outras despesas	R\$ 0,00
Acréscimo para custear locação	-
IPTU	-
Impostos Taxas e Contribuições	-
Outras despesas	-
Seguros	-
Outros materiais de consumo	R\$ 15.360,00
Material de Consumo	15.360,00
Outros serviços de terceiros	R\$ 32.066,40
Manutenção	23.040,00
Outros Serviços	R\$ 9.026,40
Recursos Humanos	R\$ 1.101.215,16
Benefícios	23.736,24
Contribuições Sociais	-
Encargos Sociais	84.679,32
FÉRIAS	96.500,88
Provisões	-
Rescisão de Contrato de Trabalho – TRCT	27.792,24
Salário	868.506,48
Recursos Humanos (PJ)	R\$ 0,00
Serviços Prestados por Terceiro – PF	-
Serviços Prestados por Terceiro – PJ	-
Utilidades Públicas	R\$ 0,00
Concessionárias	-
TOTAL GERAL	R\$ 1.341.097,56

QUADRO DE RECEITAS E DESPESAS GERAL

QUADRO DE DESPESAS		
SERVIÇOS	VALORES	
Vale transporte	R\$	1.978,02
Refeição	R\$	9.438,00
Cesta básica	R\$	6.600,00
Outros serviços	R\$	252,20
Contabilidade PJ	R\$	500,00
Monitoramento/ Relógio de ponto	R\$	1.920,00
Materiais Pedagógicos/ escritório	R\$	500,00
Materiais Limpeza	R\$	780,00
TOTAL	R\$	21.968,22



7 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$1,00)

REPASSES

1º Mês (6 dias)	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
R\$ 22.351,63	R\$111.758,13	R\$111.758,13	R\$111.758,13	R\$111.758,13	R\$111.758,13

7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
R\$111.758,13	R\$111.758,13	R\$111.758,13	R\$111.758,13	R\$111.758,13	R\$111.758,13

13º Mês (saldo de contrato)
R\$89.406,50

Cronograma de Desembolso	
Parcelas	Valor mensal (R\$)
1ª Parcela (6 DIAS)	R\$ 22.351,63
2ª Parcela	R\$ 111.758,13
3ª Parcela	R\$ 111.758,13
4ª Parcela	R\$ 111.758,13
5ª Parcela	R\$ 111.758,13
6ª Parcela	R\$ 111.758,13
7ª Parcela	R\$ 111.758,13
8ª Parcela	R\$ 111.758,13
9ª Parcela	R\$ 111.758,13
10ª Parcela	R\$ 111.758,13
11ª Parcela	R\$ 111.758,13
12ª Parcela	R\$ 111.758,13
Saldo de contrato	R\$ 89.406,50
Total do Termo	1.341.097,56

O valor previsto para 2026 será de R\$ 1.251.691,06

O valor previsto para 2027 será de R\$ 89.406,50

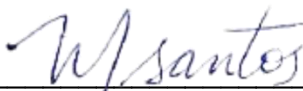
O valor total do Termo de Colaboração será de R\$ 1.341.097,56 (Um milhão, trezentos e quarenta e um mil, noventa e sete reais e cinquenta e seis centavos).



8- DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da OSC, declaro, à Prefeitura de São José dos Campos - Secretaria de Educação e Cidadania, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste PLANO DE TRABALHO.

São José dos Campos, 24 de outubro 2025



Marcia Helena dos Santos
Presidente

Encaminhamos este PLANO DE TRABALHO à Prefeitura de São José dos Campos - Secretaria de Educação e Cidadania, para apreciação e aprovação.