



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/07/2025 a 31/07/2025

CEDIN PROF^a MARIA APARECIDA DA SILVA SOUZA

Projeto: Instituto Social e Educacional Adonai - TC nº. 07/2022

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 217

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Café especial para a equipe escolar.

Descrição: No dia 11 de julho, a equipe gestora ofereceu um café especial à equipe como forma de agradecimento pela parceria e pelo empenho demonstrado no 1º semestre. O café foi servido no período da manhã, no refeitório dos funcionários, e contou com a participação de toda a equipe. O momento foi marcado por um ambiente acolhedor, com a entrega de um mimo de chocolate e um recadinho elaborado pela equipe gestora. A ação proporcionou aos servidores a sensação de acolhimento e valorização pelo trabalho realizado ao longo do semestre.

2. Descrição das atividades desenvolvidas

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapas 2.2 – Participação das famílias em reunião de pais.

Atividade 2.2.3 – Reunião de pais.

Descrição: Nos dias 07, 08, 10 e 11 de julho, às 7h30, foram realizadas as reuniões de pais de encerramento do 1º semestre de 2025, com o objetivo de fortalecer a parceria com as famílias e compartilhar as propostas vivenciadas com as crianças ao longo do 1º semestre, 105 famílias estiveram presentes nas reuniões de pais. Nesse momento, as professoras também apresentaram o relatório geral e individual de acompanhamento e aprendizagem, trazendo reflexões sobre os avanços, conquistas e desafios de cada criança. As reuniões foram conduzidas pelas professoras de cada sala, que organizaram os espaços de forma acolhedora para receber as famílias e seguiram a pauta previamente definida. Ao final, as famílias receberam a avaliação da reunião, como oportunidade de registrar suas impressões e contribuições. A equipe gestora teve uma breve participação,

agradecendo pela parceria das famílias, pelo excelente trabalho desenvolvido pelas professoras e pelas conquistas alcançadas ao longo do 1º semestre.

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.2 – Participação das famílias em reunião de pais.

Atividade 2.2.4 – Avaliação da reunião de pais.

Descrição: Ao final da reunião de pais, as professoras entregaram às famílias uma avaliação impressa, que continha os temas “Horário” e “Assunto atendeu à expectativa”, com as opções de resposta “Bom” e “Regular”, todos os itens tiveram respostas. Também foi disponibilizado um espaço para sugestões, noventa e cinco famílias responderam a avaliação. O resultado da avaliação foi bastante positivo, sendo a maioria das respostas marcada como “Bom”. No campo destinado às sugestões, as famílias aproveitaram para expressar sua gratidão pelo trabalho desenvolvido pela equipe escolar. O resultado da avaliação possibilitou identificar pontos fortes e aspectos a serem aprimorados na comunicação entre escola e família, além de avaliar a satisfação dos pais com o ambiente escolar. Dessa forma, reforça-se o compromisso em tornar a escola cada vez mais eficaz, acolhedora e parceira das famílias.

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.3 – Eventos na unidade escolar.

Atividade 2.3.3 – Festa Junina.

Descrição: No dia 12 de julho de 2025, foi realizada a Festa Junina da unidade escolar, das 11h às 16h, com a participação de 90% das famílias. A parceria da comunidade foi fundamental para a concretização do evento, com doações de óleo, milho de pipoca, refrigerantes, leite condensado e batata palha. Durante o mês de julho, toda a equipe escolar esteve envolvida nos preparativos, organizando a decoração e elaborando os convites, que foram enviados às famílias por meio da agenda e dos grupos de WhatsApp. A festa contou com a venda de comidas típicas, diversas brincadeiras como: tomba lata, jogo da argola, frango na panela, pescaria e bingo, além de encantadoras apresentações das crianças. Houve também um espaço fotográfico especial para que as famílias pudessem registrar esse momento de convivência e alegria. O evento foi um verdadeiro sucesso, marcado pela participação calorosa da comunidade escolar e pelo clima de união e celebração.

Etapa 2.3 – Eventos na unidade escolar.

Atividade 2.3.5 – Avaliação.



Descrição: Após a realização da Festa Junina, a equipe gestora elaborou uma avaliação on-line, por meio de formulário do Google. O link foi encaminhado às famílias pelas professoras, através dos grupos de WhatsApp. Os temas avaliados foram: Horário, Kit das crianças, Apresentação das crianças, Decoração, Brincadeiras, Prêmios das brincadeiras, Bingo e prêmios, Quantidade de caixas, Comidas e bebidas, Sugestões/Comentários, O que mais gostou na festa e Palavra Livre. Ao todo, 30 famílias participaram da pesquisa, compartilhando suas impressões e sugestões. Entre as observações, destacou-se a importante dica de que a dança das crianças poderia ser realizada em um espaço diferente, para maior conforto e visibilidade. De modo geral, a avaliação foi bastante positiva. Os resultados possibilitam compreender o impacto do evento, identificar pontos de melhoria e, assim, permitir que a escola ajuste estratégias, otimize recursos e promova experiências ainda mais significativas, eficazes e acolhedoras para toda a comunidade escolar.

Meta 04: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentais em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1 – Acompanhamento das práticas pedagógicas e resultados de aprendizagem das crianças.

Atividade 4.1.1 – Monitoramento e divulgação do desenvolvimento e aprendizagens das crianças.

Descrição: A divulgação do desenvolvimento e da aprendizagem das crianças foi realizada por meio do relatório de acompanhamento e aprendizagem, apresentado às famílias durante a reunião de pais. Para a elaboração desse documento, a coordenadora pedagógica acompanha a prática pedagógica, monitorando e avaliando os saberes construídos de acordo com os objetivos estabelecidos para cada faixa etária. Todos os níveis possuem indicadores de aprendizagem estabelecidos para o alcance das metas. A maioria desses indicadores foram atingidos e, para o segundo semestre, as professoras elaboraram propostas voltadas aos que ainda necessitam de maior investimento e desenvolvimento. Indicadores que foram alcançados 100%:

Berçário I:

- Reconhece elementos da ilustração;

- Percebe e manifesta sensações;
- Coopera nos cuidados pessoais com adulto de referência;
- Expressa necessidades, desejos e emoções por gestos e balbucios;
- Reconhece ao ser chamado pelo nome.

Berçário II:

- Expressa vontades/necessidades;
- Relata experiências pessoais;
- Controla suas habilidades manuais.

Infantil I:

- Chama pelo nome;
- Demonstra noção de espaço;
- Demonstra noção de tempo;
- Produz marcas gráficas;
- Controla habilidades manuais.

Infantil II:

- Relata experiências/histórias;
- Utiliza termos de textos;
- Diferencia escrita/ilustração;
- Acompanha direção do texto.

Pré II:

- Escreve convencionalmente os números em diferentes situações do cotidiano
- Compara quantidade de objetos de dois conjuntos por correspondência termo a termo para indicar qual tem mais, tem menos, ou a mesma quantidade em situações cotidianas e de jogos.
- Estabelece correspondência termo a termo, respeitando a ordem convencional da série.

Com o objetivo de monitorar a aprendizagem das crianças, entre os dias 3 e 13 de junho, os alunos do Pré II realizaram o Perfil de Percurso, com o acompanhamento de suas professoras, que participaram previamente de uma formação específica para a aplicação desse instrumento, que aconteceu no dia 06 de junho de 2025.

Meta 04: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentais em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.



Etapa 4.1 – Acompanhamento das práticas pedagógicas e resultados de aprendizagem das crianças.

Atividade 4.1.3 – Divulgação da frequência geral das crianças.

Descrição: A frequência geral das crianças foi divulgada no relatório de acompanhamento e aprendizagem, que incluiu um campo específico com as informações referentes ao 1º semestre de 2025. Cada professora realizou o levantamento da frequência de seus alunos e apresentou os dados às famílias durante a reunião de pais. Nesse momento, também foi reforçada, na pauta dos professores, a importância da assiduidade na creche e esclarecido o quanto as faltas podem comprometer o desenvolvimento progressivo das aprendizagens. Além disso, durante a semana da reunião de pais, a equipe gestora providenciou a impressão do relatório de frequência de cada sala e o disponibilizou nos murais externos das salas de aula, para consulta e acompanhamento das famílias.

Meta 04: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentais em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.2 – Gerenciamento de aquisição de materiais e recursos provenientes de contribuições à Unidade Escolar.

Atividade 4.2.3 – Divulgação dos materiais adquiridos, com a verba proveniente de eventos e/ou doações para a comunidade de aprendizagem.

Descrição: Após a realização da Festa Junina, a equipe gestora efetuou o fechamento das contas e, com parte da verba arrecadada, foi possível adquirir novos materiais para enriquecer as propostas pedagógicas. Entre os itens já adquiridos estão materiais heurísticos, como: formas de gelo, funis, peneiras, colheres de pau, buchas vegetais, medidores de diversos tamanhos, pegadores, argolas e fuês. Além disso, foram comprados borrifadores, que poderão ser utilizados pelas professoras durante as atividades com as crianças, tornando esses momentos ainda mais significativos e criativos. Para garantir transparência e compartilhar a conquista com a comunidade escolar, a lista dos materiais adquiridos foi disponibilizada no mural da escola e também nos murais externos das salas de aula, para conhecimento das famílias.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Participação de 47% das famílias na vida escolar das crianças;

- Escuta de 95 famílias sobre as reuniões de pais;
- Participação de 90% das famílias nos eventos da unidade escolar;
- Olhar das famílias sobre os eventos;
- Apresentação das aprendizagens das crianças;
- Apresentação de 90% da frequência das crianças;
- Aquisição de 68 novos materiais.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Parceria e conhecimento do trabalho desenvolvido com as crianças;
- Olhar da equipe gestora para as próximas reuniões;
- Parceria com as famílias;
- Pertencimento das famílias no evento da unidade escolar;
- Conhecimento do trabalho desenvolvido com as crianças;
- Conscientização das famílias sobre a importância da frequência escolar.
- Visibilidade do trabalho desenvolvido pela unidade escolar.

Responsável pela Entidade
Márcia Helena dos Santos Silva
CPF :311.603.028-63
RG:37.067.395-5

Responsável Técnico:
Elaine Cristina Piovani
CPF: 291.243.338.08
RG: 34.894.893.1

Eu, Maria Inocência, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CEDIN Maria Aparecida da Silva Souza** do **mês de julho de 2025**. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.

Atenciosamente


 Maria Inocência Ribeiro Sandes
 Matrícula: 422265/15
 Assessora de Política Educacional
 Gestora de Parceria

Maria Inocência Ribeiro Sandes
 Assessora de Política Educacional/Gestora de Parceria
 10/09/2025