



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/12/2024 a 31/12/2024

Projeto: Instituto Social e Educacional Adonai

CEDIN Profª Eliana de Oliveira Santos Cruz

TC nº 08/2022

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês:177

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada; Almoço de Natal para as crianças.

As comidas de Natal vão além do sabor; elas têm um papel simbólico. Representam união, prosperidade e gratidão, além de conectarem gerações por meio das receitas passadas de família em família.

Para garantir que as crianças tivessem um almoço de natal significativo, a equipe gestora em parceria com a merenda escolar, organizaram um almoço especial no dia 09/12, com autorização foi realizada a troca de cardápios para que tivesse o sabor de natal, deste modo o cardápio do dia foi oferecido pernil, farofa com cenoura ralada, arroz, feijão preto, salada e de sobremesa pêssego. O refeitório foi organizado e decorado pelas auxiliares de classe em clima natalino e músicas no tema. Foi um momento muito agradável e emocionante para todos os envolvidos.

c. Brigada Contra Dengue

Atividade realizada: Realizamos a vigilância contra a dengue como parte importante de nossos esforços para garantir a segurança e o bem-estar das crianças, funcionários e comunidade. A equipe de fiscalização da unidade escolar, é composta pelos auxiliares de serviços gerais Silvio e Arlete e pelo auxiliar de classe André, que monitoram e asseguram que áreas da creche propensas ao acúmulo de água, como pneus, baldes e vasos de flores, foram tratadas adequadamente, reforçando nosso compromisso com a prevenção. O monitoramento é realizado semanalmente às sextas-feiras, onde é preenchido um checklist para a garantia de eliminação de focos. Essa prática visa identificar e eliminar possíveis criadouros do Aedes Aegypti. As inspeções abrangem áreas exteriores e interiores, incluindo pátio, parque, banheiros e sala de aula. Nosso compromisso com inspeções regulares demonstra nosso foco contínuo na prevenção da propagação do mosquito transmissor da dengue.

2 - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

Meta 01: Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapas 2: Formação Continuada em Serviço.

Atividade 2.4- Formações administrativas com a equipe de apoio.

Descrição: Em dezembro de 2024, realizamos uma formação administrativa conduzida pela Diretora da Escola, em colaboração com a equipe de apoio, conforme estabelecido em nosso

cronograma de desenvolvimento profissional. Esses encontros são essenciais para aprimorar a qualidade do trabalho em nossa unidade escolar.

O encontro de dezembro teve como foco a leitura das orientações, informações e lembretes necessários para o encerramento do ano letivo. Seguindo as diretrizes enviadas por e-mail pelo setor de merenda escolar, discutimos a importância do congelamento adequado dos alimentos, bem como a limpeza e higienização das geladeiras e freezers. Também abordamos a organização dos espaços para o período de férias, incluindo o afastamento dos materiais.

As formações são realizadas na sala dos professores ou na sala da equipe gestora, proporcionando um ambiente colaborativo e propício ao aprendizado.

Meta 01: Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 2: Formação Continuada em Serviço.

Atividade 2.5- Avaliação das formações realizadas.

Descrição: A avaliação foi realizada via enquete pelo aplicativo whatsapp com todos os segmentos. Na enquete a pergunta era: Na sua opinião, a formação administrativa agregou para o bom desenvolvimento de suas atribuições? Sim ou Não, na sua opinião qual tema gostaria que fosse abordado nas próximas formações?

20 funcionários responderam que sim e o restante não opinou.

A maioria optou por temas que abordem os direitos e deveres dos funcionários, no qual a Diretora realizará dois encontros de formação TFC seguindo o Regimento Interno no ano de 2025.

Meta 01: Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 2: Formação Continuada em Serviço.

Atividade 2.6- Devolutiva das avaliações a todos os envolvidos.

Descrição: No grupo de whatsapp foi exposto o resultado da pesquisa realizada com todos os segmentos sobre a formação continuada.

Meta 01: Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 2: Formação Continuada em Serviço.

Atividade 2.7- Documentação dos processos formativos.

Descrição: Todo o processo formativo é documentado em caderno próprio através de fotos e sínteses para cada segmento (professores, auxiliares de classe e administrativo/equipe de apoio).

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da Sociedade Civil

Etapa 2: Participação das famílias e comunidade local em reuniões, festas e eventos realizados pela Unidade Escolar.

Atividade 2.4: Apresentações ou mostras de atividades das crianças para os dias das reuniões.

Descrição: Em cada sala foram montadas mesas com a exposição das atividades realizadas pelas crianças no cotidiano como desenhos, pinturas e nos projetos de investigação

trabalhados no 2º semestre. Após o término das reuniões, propostas e atividades realizadas pelas crianças foram entregues pelas professoras a cada família presente.

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da Sociedade Civil

Etapa 2: Participação das famílias e comunidade local em reuniões, festas e eventos realizados pela Unidade Escolar.

Atividade 2.5: Reuniões de pais.

Descrição: Nos dias 09, 10, 11 e 12 de dezembro às 7h30 da manhã aconteceram as reuniões de pais que foram organizadas nas salas de referência e sala dos professores.

Cada professor recebeu as famílias com um ambiente aconchegante e especialmente preparado com músicas, café da manhã, mensagem de agradecimento, mimos e um vídeo dos melhores momentos e propostas trabalhadas no coletivo.

A equipe gestora também esteve em cada sala para fazer a acolhida das famílias e agradecimento pela parceria no ano de 2024.

Na pauta foram abordados temas como: agradecimento pelo engajamento das famílias, a importância de as crianças tirarem o período de férias, leitura do relatório geral.

Data do último dia letivo de 2024 - 17/12

Retorno das aulas em 2025 - 06/02/2025

Primeira reunião de pais - 08/02/2025 - sábado letivo

Ação das famílias: providenciar durante as férias o laudo médico para as crianças que têm restrição alimentar para trazer no início do ano de 2025 para atualização das condutas.

Para pré II - entrar em contato com a escola do ensino fundamental a qual a criança foi direcionada para as devidas matrículas.

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da Sociedade Civil

Etapa 2: Participação das famílias e comunidade local em reuniões, festas e eventos realizados pela Unidade Escolar.

Atividade 2.6: Pesquisa de satisfação sobre as reuniões de pais.

Descrição: A pesquisa foi realizada através de impresso próprio entregue logo após a finalização da reunião para todas as famílias na intenção de que as mesmas pudessem contribuir com sugestões de melhorias e elogios e avaliassem o horário da reunião de pais e sua duração.

Obtivemos no total 89 avaliações, que em sua maioria deixaram mensagens de agradecimento às equipes de sala e equipe gestora e o desejo de boas festas.

Horário da reunião: 79 (ótimo) 10 (bom) 0 (regular).

Duração da reunião: 81 (ótimo) 8 (bom) 0 (regular).

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da Sociedade Civil

Etapa 3: Transformar para brincar.

Atividade 3.7: Avaliação das ações.

Descrição: Em impresso próprio a Diretora e professores realizaram a avaliação das ações, o transformar para brincar aconteceu de forma muito positiva, houve a participação das crianças desde o convite enviado às famílias até a confecção dos brinquedos, foi perceptível a alegria e prazer das famílias em participar junto com as crianças da criação de brinquedos com material reciclável. O envolvimento e participação das famílias contribuíram para fortalecer e estreitar os laços de parceria com a escola.

Sem dúvidas a unidade escolar realizará ações de aprimoramento no tema de sustentabilidade e reciclagem.

Participaram desta avaliação 9 professores e 1 diretora.

Meta 03: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 1: Transição para o ensino fundamental.

Atividade 1.7: “Rito de passagem” da Educação Infantil para o Ensino Fundamental, conforme escolha das crianças.

Descrição: De acordo com o plano de ação da transição para o ensino fundamental e seguindo as etapas contidas neste documento, a escolha do rito de passagem foi feita pelas crianças que escolheram uma noite de pastel com docinhos. A noite aconteceu no dia 13/12 às 18h, o refeitório das crianças estava muito bem decorado, as mesas com toalhas e enfeites personalizados das crianças. Esse evento aconteceu em parceria com as famílias de cada criança do PRÉ II. Ao chegar na escola as crianças foram recebidas pelas equipes de sala e logo foram se sentando para o momento mais esperado, foram servidos pastel de carne, queijo e pizza acompanhado por suco. Logo após tiveram um momento com música e jogo de luzes, ao final foram servidos brigadeiros e beijinhos. Quando as famílias chegaram foi entregue como lembrança da escola a cada criança um estojo e uma garrafa personalizada.

Meta 04: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 1: Mapeamento das práticas pedagógicas e resultados de aprendizagem das crianças.

Atividade 1.2: Monitoramento da frequência das crianças através do Diário Digital.

Descrição: O monitoramento acontece diariamente, no mês de dezembro foram analisadas e evidenciadas pela diretora de escola, a impressão dos diários também foi realizada para fechamento do ano letivo. A maioria das faltas foram justificadas por atestado médico.

Meta 04: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 1: Mapeamento das práticas pedagógicas e resultados de aprendizagem das crianças.

Atividade 1.3: Divulgação da frequência geral das crianças, bem como da evolução de suas aprendizagens, através de gráficos, relatórios de desenvolvimento das aprendizagens das crianças nos murais da unidade escolar.

Descrição: No mês de dezembro foram disponibilizadas no mural na entrada da unidade para as famílias terem acesso aos resultados obtidos. A frequência foi evidenciada no relatório de aprendizagem, computado de forma a gerar todos os dados de frequência da criança no sistema eSEC.

O mapeamento das aprendizagens das crianças foi realizado pelas professoras e preenchido corretamente e dentro do prazo seguindo a planilha utilizada pela SEC, onde também foi evidenciado no relatório de aprendizagem.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

Ambiente de trabalho mais organizado e colaborativo;

Participação efetiva das famílias:

Participação efetiva das crianças nas ações da escola.

Participação de todos os funcionários nas ações da escola.

IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Ambiente seguro, organizado e limpo visando o crescimento e desenvolvimento e a participação das crianças;

Melhoria da organização e utilização dos espaços, colaboração entre as crianças.

Valorização da participação das famílias e funcionários.



Documento assinado digitalmente
MARCIA HELENA DOS SANTOS DA SILVA
Data: 24/02/2025 10:37:31-0300
Verifique em <http://validar.itl.gov.br>



Amanda Magalhães Azevedo
RG: 34.332.498-2
Diretora de Escola

Márcia Helena dos Santos da Silva

Responsável pela Entidade

CPF: 311.603.028-63

RG: 37.067.395-5

Amanda Magalhães Azevedo

Responsável Técnico

CPF: 334.768.868.67

RG: 34.332.498-2

Eu, Maria Fernanda Canavezi de Paiva, Gestora de Parceria da OSC Instituto Social e Educacional Adonai, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CEDIN Profª Eliana de Oliveira Santos Cruz** do mês de **dezembro** de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Maria Fernanda Canavezi
Matricula: 489211/1
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

