



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/12/2023 a 31/12/2023

Projeto: Instituto Social e Educacional Adonai - Cedin Marilda Ferreira de Brito Barros
Pereira - TC nº 06/2022

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 194

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Visita do Papai Noel na Unidade Escolar

Descrição:

No dia 15/12 a D.E. organizou um espaço na escola para o Papai Noel que é uma figura tão esperada pelas crianças neste mês. O Papai Noel foi passear pelos espaços da escola e visitar os alunos nas salas de referências. No momento da saída dos alunos, as famílias foram surpreendidas por esse personagem que alegra e encanta as pessoas. Muitas crianças ficaram felizes ao ver o personagem, sendo ainda entregue para toda comunidade escolar, um algodão doce na saída.

Atividade realizada: Almoço especial de Natal para os funcionários

Descrição:

A D.E ofereceu um almoço especial de Natal para os funcionários para a confraternização entre a equipe. O momento foi organizado atendendo os horários estabelecidos de cada um, pois a escola estava em momento de atendimento com as crianças. O almoço foi muito elogiado pelos funcionários verbalmente pela qualidade e organização.

c. Brigada Contra Dengue

As crianças do Pré II-B e o ASG Sr. J. que faz parte da Brigada contra a Dengue, fizeram a vistoria da unidade escolar no dia 08 de dezembro, onde foi percebido que os espaços estavam limpos sem acúmulos de água. O momento foi de observação e de muita atenção, fortalecendo os vínculos de pertencimento ao espaço.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta:01

Garantir o direito à escola, de acordo com a LDB e a Constituição Federal, que em seu artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa:01

Fortalecimento da parceria entre família e escola para o cumprimento do calendário escolar homologado e garantia à permanência da criança na escola.

Atividade: 1.6

Realizar avaliação com as crianças, famílias e equipe escolar logo após os eventos/atividades/reuniões, a fim de rever futuras ações e subsidiar o Projeto Político Pedagógico do próximo ano.

Descrição:

Foram realizadas avaliações com as famílias, após as reuniões de pais, que aconteceram nos dias 11, 12 e 13 de dezembro, denotando a satisfação das famílias sobre os eventos realizados neste ano.

As professoras também realizaram a avaliação da reunião ao término da mesma e observamos muitos pontos positivos sobre o trabalho.

As crianças do pré 2 realizaram a avaliação do evento “passeio de trenzinho” e também obtivemos retornos positivos.

Essas devolutivas irão subsidiar o próximo PPP da escola.

Meta:01

Garantir o direito à escola, de acordo com a LDB e a Constituição Federal, que em seu artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa:01

Fortalecimento da parceria entre família e escola para o cumprimento do calendário escolar homologado e garantia à permanência da criança na escola.

Atividade: 1.8

Efetivar registro da sistematização das ações realizadas.

Descrição:

Durante o semestre a diretora garantiu o cumprimento das etapas que regem o plano de trabalho, realizando todas as ações. A sistematização desta meta e etapa foi realizada através do plano de ação, apresentado e evidenciado no drive do DGPE.

Meta: 01

Garantir o direito à escola, de acordo com a LDB e a Constituição Federal, que em seu artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: 02

Monitoramento da frequência dos alunos diante do total de dias letivos propostos no calendário escolar, garantindo ainda o número de matrículas da Unidade escolar, conforme Termo de Colaboração vigente.

Atividade: 2.5

Enviar relatório ao Setor responsável da Secretaria de Educação e Cidadania, sobre os casos de alunos do ensino obrigatório (4 e 5 anos) evadidos ou cujas faltas excedam o número permitido legalmente, buscando orientações e auxílio dos órgãos competentes.

Descrição:

Na Unidade escolar não houve a necessidade de tal procedimento, pois através da Busca Ativa foi possível obter a participação atuante da criança perante a conscientização das famílias durante o período final do ano letivo.

Meta: 01

Garantir o direito à escola, de acordo com a LDB e a Constituição Federal, que em seu artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: 02

Monitoramento da frequência dos alunos diante do total de dias letivos propostos no calendário escolar, garantindo ainda o número de matrículas da Unidade escolar, conforme Termo de Colaboração vigente.

Atividade: 2.6

Realizar a substituição imediata das vagas de alunos desistentes e transferidos (0 a 3 anos) ou transferidos (0 a 5 anos).

Descrição:

Nos meses de novembro e dezembro, as matrículas foram para o próximo ano letivo, atendendo às vagas disponíveis da U.E. e ainda houve a finalização dos alunos dos Prés II sendo direcionados para as escolas do Ensino Fundamental.

Meta: 01

Garantir o direito à escola, de acordo com a LDB e a Constituição Federal, que em seu artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: 02

Monitoramento da frequência dos alunos diante do total de dias letivos propostos no calendário escolar, garantindo ainda o número de matrículas da Unidade escolar, conforme Termo de Colaboração vigente.

Atividade: 2.7

Seguir as orientações da supervisão Escolar e Planejamento Escolar (SEC) quanto aos processos de matrículas e rematrículas de alunos, conforme as Portarias e Orientações próprias.

Descritiva:

A Equipe administrativa segue as normas e orientações da SEC, sendo que frequentemente a secretária e diretora da unidade verificam constantemente as listas de inscritos e substituem quando existe a vaga na Unidade escolar.

Meta: 01

Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos na região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: 02

Monitoramento da frequência dos alunos diante do total de dias letivos propostos no calendário escolar, garantindo ainda o número de matrículas da Unidade escolar, conforme Termo de Colaboração vigente.

Atividade: 2.9

Efetivar registro da sistematização das ações realizadas.

Descritiva:

Todas as ações dessa etapa foram realizadas durante o ano vigente: o acompanhamento dos diários digitais, busca ativa, orientações às famílias e ao grupo de professoras, reuniões com as famílias de alunos faltosos, bem como a substituição das vagas existentes conforme a disponibilidade.

A Sistematização das ações realizadas foram registradas através do plano de ação, apresentado e evidenciado no drive do DGPE.

Meta: 02

Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: 02

Trabalho de formação continuada em Serviço dos professores, auxiliares e funcionários de apoio.

Atividade: 2.7

Realizar avaliação processual do desempenho de todos os funcionários, diante dos estudos realizados e atribuição de cada um.

Descritiva:

A auto avaliação dos funcionários foi feita via formulário Google. Os dados foram lidos pela equipe gestora, que realizou a devolutiva da avaliação no dia 19 e 20 de dezembro. As atribuições dos professores e auxiliares de sala foram feitas na mesma data, sendo realizadas individualmente, atendendo os critérios determinados de observação da equipe gestora.

Meta: 02

Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: 02

Trabalho de formação continuada em Serviço dos professores, auxiliares e funcionários de apoio.

Atividade: 2.9

Realizar avaliação final do desempenho de todos os funcionários, diante das avaliações realizadas e planos de ação.

Descritiva:

A equipe gestora realizou a avaliação individual com cada funcionário, baseada no desempenho do profissional, sendo esta devolutiva lida e assinada pelos presentes.

Meta: 02

Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 2:

Trabalho de formação continuada em Serviço dos professores, auxiliares e funcionários de apoio.

Atividade: 2.11

Efetivar registro da sistematização das ações realizadas.

Descritiva: Todo o processo formativo desse período foi realizado seguindo os indicadores do plano de trabalho, até a finalização do segundo semestre, sendo os mesmos registrados através de sínteses, com o objetivo de qualificar e nortear as práticas educativas.

Meta: 02

Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: 03

Monitoramento da limpeza e organização dos espaços.

Atividade: 3.6

Realizar avaliação processual, especificamente sobre a limpeza e organização do ambiente escolar com todos os envolvidos.

Descritiva:

A diretora realizou a avaliação com os funcionários com o objetivo de melhorar o serviço ou garantir a satisfação. O retorno da pesquisa foi satisfatório, chegando no consenso de que todos os espaços estavam limpos e organizados.

Meta: 02

Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: 03

Monitoramento da limpeza e organização dos espaços.

Atividade: 3.9

Efetivar registro da sistematização das ações realizadas.

Descritiva:

Todo o processo das ações norteadoras deste plano de trabalho foi realizado no decorrer deste ano e efetivadas ao longo dos meses através dos relatórios mensais, envolvendo as crianças e funcionários desta U.E.

A Sistematização do processo está no plano de ação, apresentado e disponível no drive do DGPE.

Meta: 03

Estimular o envolvimento e participação da Sociedade Civil

Etapa: 01

Projeto: “Grupo de Pais, hora da conversa”

Atividade: 1.7

Efetivar registro da sistematização das ações realizadas.

Descritiva:

A equipe gestora realizou todos os direcionamentos apresentados no plano de trabalho com o grupo de pais e famílias como: convidando através de bilhetes e informativos, divulgando nos canais de comunicação adotados pela escola como agendas dos alunos, murais da escola e grupos de WhatsApp, realizando pesquisas, elaborando temas e cronograma para as famílias acompanharem, enviando convite feito pelas crianças e envolvendo especialistas para compartilhar os temas escolhidos por elas.

A Sistematização do processo está no plano de ação, apresentado e disponível no drive do DGPE.

Meta: 03

Estimular o envolvimento e participação da Sociedade Civil

Etapa: 02

Participação das famílias e comunidade local em reuniões, eventos e palestras realizadas pela Unidade escolar.

Atividade: 2.4

Realizar as reuniões das famílias, seguindo os horários elencados na pesquisa de opinião (Meta 01 deste plano).

Descritiva:

As organizações das reuniões de pais se deram na semana de 11 à 15/12/23, conforme o calendário escolar, sendo realizada entre os dias 11/12 para os Prés I e II, 12/12 para os Infantis I e II, finalizando no dia 13/12 para os Berçários I e II. As reuniões foram realizadas no horário de entrada das crianças para facilitar o acesso da maioria das famílias na participação. Com essa organização que foi possível perceber que teve a participação de 156 famílias, ou seja, 80% da participação.

Meta: 03

Estimular o envolvimento e participação da Sociedade Civil

Etapa: 02

Participação das famílias e comunidade local em reuniões, eventos e palestras realizadas pela Unidade escolar.

Atividade: 2.5

Realizar pesquisa de satisfação, logo após a reunião de pais, aprimorando as ações para as próximas.

Descritiva:

A pesquisa foi realizada por impresso próprio no final da reunião, e os dados foram compilados pela D.E., a fim de subsidiar as ações para o próximo ano. Foi observado que as satisfações e manifestações de agradecimento às famílias com as professoras foram generalizadas.

Meta: 03

Estimular o envolvimento e a participação da Sociedade Civil

Etapa: 03

Queremos um mundo melhor

Atividade: 3.11

Efetivar registro de sistematização das ações realizadas

Descritiva:

A equipe gestora realizou prontamente todos os processos de envolvimento com a comunidade escolar, atendendo o plano de trabalho, sendo todas as etapas evidenciadas e registradas através dos relatórios mensais enviados para a Rede Parceira. As ações realizadas foram elaborar o projeto com os professores, no momento contraturno foi realizado um teatro para as crianças, a elaboração de convites para enviar as famílias feitos pelas crianças, palestra para as famílias com a temática Sustentabilidade, a divulgação das ações do projeto para a comunidade escolar, rodas de conversas com as crianças, pesquisas da dificuldade do descarte ideal dos lixos enviadas para as famílias, confecção e divulgação de cartazes para a comunidade do entorno da escola. A Sistematização do processo está no plano de ação, apresentado e disponível no drive do DGPE.

Meta: 04

Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: 02

Escuta das crianças

Atividade: 2.1

Oportunizar no planejamento semanal das crianças do Inf II ao Pré II a hora da assembleia.

Descritiva:

As professoras das turmas do Infantil II ao Pré II, planejaram e realizaram momentos da assembleia que contemplam as observações e trocas de opiniões das crianças, conforme o plano de trabalho.

As crianças do Infantil II-A, tiveram a proposta de Caça os nomes. As crianças do Pré I-A foi A assembleia do Bingo com números. A turma do Pré II-A foi sobre a Pedagogia empreendedora dos sonhos. E por fim, a turma do Pré II-B foi sobre decidir como será a exposição da semana do Empreende.

Meta: 05

Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas de resultados de aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: 01

Acompanhamento das práticas pedagógicas e resultados de aprendizagem das crianças.

Atividade: 1.2

Acompanhamento da frequência dos alunos através do Diário Digital e planilhas comparativas.

Descritiva:

A diretora da unidade escolar durante todo ano letivo acompanhou as frequências dos alunos, através dos diários digitais e se necessário, usaria como recurso os procedimentos, as orientações da SEC.

Meta: 05

Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas de resultados de aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: 01

Acompanhamento das práticas pedagógicas e resultados de aprendizagem das crianças.

Atividade: 1.4

Divulgação da frequência geral das crianças, bem como da evolução de suas aprendizagens, através de gráficos, nos murais da unidade escolar e site da OSC.

Descritiva:

A divulgação da frequência dos alunos do semestre foi divulgada e percebida que as famílias estão mais conscientes. Equipe gestora avaliou a frequência e a evolução das aprendizagens das crianças e através de gráfico, foi apresentado e divulgado à comunidade escolar no mural do hall de entrada da Unidade para que todos tenham acesso a tal informação.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Meta 1 etapa 1 atividade 1.6: Participação na pesquisa de 156 famílias que se demonstraram satisfeitas através dos resultados obtidos, nos seguintes itens: data e horário das reuniões, organização dos eventos, atuação da equipe escolar e participação das famílias. Uma indicação como área de melhoria é a participação das famílias nas reuniões, que precisa de um maior investimento por parte da instituição.
- Meta 1 etapa 1 atividade 1.8: Obtenção de canais de comunicação eficazes com as famílias, eventos e reuniões aprimorados, seguindo a opinião da comunidade, antecipando ações para a construção do Projeto Político Pedagógico para 2024.
- Meta 1 etapa 2 atividades 2.6: Garantia de matrícula as crianças que estão inscritas na lista de espera sendo nos Berçários I 4 novos alunos, nos Berçários II 5 novos alunos, nos Infantis I 6 novos alunos, no Infantil II 1 novo aluno e no Pré II-A 1 novo aluno totalizando 17 novos alunos.
- Meta 1 etapa 2 atividade 2.7: Garantia das matrículas e rematrículas da U.E. sempre que necessário. O ano letivo iniciou com 154 matrículas e finalizou o ano letivo com 196 alunos com o aumento médio de 44 novas matrículas.
- Meta 1 etapa 2 atividade 2.9: Acompanhamento e monitoramento ativo, controle de frequência, visando garantir o desenvolvimento educacional das crianças.
- Meta 2 etapas 2 atividades 2.7: 37 funcionários avaliando suas potências e dificuldades diante da autoavaliação.
- Meta 2 etapa 2 atividade 2.9: Efetivação da avaliação dos profissionais.
- Meta 2 etapa 2 atividade 2.11: Grupos de funcionários (37 colaboradores) mais preparados diante das suas atribuições para as realizações das suas funções.
- Meta 2 etapa 3 atividade 3.6: 37 funcionários satisfeitos com a avaliação da limpeza e organização dos espaços.

- Meta 2 etapa 3 atividade 3.9: Estímulos diversos do desenvolvimento para 98 crianças do Infantil II ao Pré II.
- Meta 3 etapa 1 atividade 1.7: Valorização e efetivação das opiniões das famílias participantes ao longo do ano letivo tendo uma média de 85% da participação das famílias nos eventos, reuniões e todos os envolvimento oferecidos na escola.
- Meta 3 etapa 2 atividade 2.4: 156 famílias participantes nas reuniões de pais do segundo semestre.
- Meta 3 etapa 2 atividade: 2.5: Satisfação geral das famílias participantes das reuniões de pais, quanto ao trabalho desenvolvido em 2023, nos itens acolhimento, conteúdos e assuntos abordados nas reuniões, bem como a atuação da professora junto à aprendizagem das crianças.
- Meta 3 etapa 3 atividade 3.11: 100% das famílias informadas dos acontecimentos da U.E. com a participação de em média de 20% em palestras, 100% da participação das crianças nos envolvimento da escola, 100% da participação da equipe escolar e com a garantia da divulgação do trabalho das crianças para a comunidade local.
- Meta 4 etapa 2 atividade: 2.1: Identificação de crianças mais autônomas e protagonistas de suas aprendizagens, observados nos resultados obtidos.
- Meta 5 etapa 1 atividade 1.2: Aumento médio da frequência escolar comparando o 1ª semestre (75%) com o 2º semestre (88.5%) tendo um aumento de frequência de 13.5%.
- Meta 5 etapa 1 atividade 1.4: frequência escolar das crianças com a média de 88.5%, entendendo-se que é um indicativo satisfatório, bem como o aumento da evolução das aprendizagens das crianças.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

As famílias se tornaram mais participativas nas ações da escola, demonstrando satisfação com os horários das reuniões de pais, com os eventos realizados, o trabalho educacional desenvolvido pelas professoras junto às crianças da UE.

A frequência das crianças também foi um fator positivo a se observar, devido à busca ativa e reuniões realizadas com os responsáveis das faltantes. Neste ponto, o direito à educação esteve garantido com as ações desenvolvidas.

A comunidade, ao qual a escola está inserida, teve possibilidade, durante todo ano, de inserção das crianças, diante das vagas que foram surgindo no decorrer do processo. A cada transferência realizada, abriu-se nova oportunidade de matrícula em todos os níveis.

Diante das formações realizadas semanalmente, capacitando todos os profissionais da escola, conseguiu-se garantir a qualidade em todas as ações desenvolvidas dentro e fora de sala de aula. A avaliação de desempenho de todos os

funcionários foi primordial para que a continuidade de um trabalho eficaz continuasse ocorrendo.

As crianças desenvolveram sua autonomia, sendo protagonistas em ações como organização dos espaços educacionais, opinando e colocando seus desejos em todos os momentos da rotina escolar.

O resultado das aprendizagens foi plenamente satisfatório e as crianças atingiram a meta traçada pela Secretaria de Educação e Cidadania, para cada faixa etária. Além do mais, as crianças desenvolveram habilidades, fortalecimento de vínculos sociais e promoção do bem-estar emocional.

A escola assumiu um compromisso com a melhoria contínua e excelência educacional e ao bem-estar de todos os envolvidos na comunidade escolar; os ambientes limpos e organizados, as comunicações entre escola e famílias, as formações e as buscas ativas foram alguns dos fatores que garantiram a essa excelência.

Para que todas as ações fossem eficazmente realizadas, a gestão escolar primou pela transparência para com as famílias, em todos os aspectos: administrativos, pedagógicos e financeiros.



Márcia Helena dos Santos da Silva
Responsável pela Entidade
CPF: 311.603.028-63
RG: 37.067.395-5

Márcia Cristina Campos Ramos
Responsável Técnico
CPF: 081.238.608-62
RG: 21.442.392-X

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Instituto Social e Educacional Adonai, aprovo com ressalvas, em 28 de fevereiro de 2024, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Marilda Ferreira de Brito Barros Pereira, referente ao mês de dezembro de 2023. A maior parte das atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho, entretanto, as atividades referentes aos registros da sistematização das etapas não foram apresentadas nos padrões solicitados, além de algumas evidências que não demonstram com clareza a atividade descrita.



Rogério Araujo Guisard
Matrícula: 253498/1
Gestor de Parceria