



# PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/02/2024 a 29/02/2024

Projeto: Instituto Social e Educacional Adonai

CEDIN Profª Eliana de Oliveira Santos Cruz

TC nº 08/2022

### 1 - SUMÁRIO GERENCIAL

**a. Número de crianças atendidas no mês: 173**

#### **b. Atividades Extra Plano de trabalho**

##### **Atividade realizada**

Formação Instituto Social e Educacional Adonai

No dia 01/02 o Instituto Social e Educacional Adonai promoveu para todos os seus colaboradores uma formação no CEFE (Centro de Formação do Educador).

Os palestrantes convidados foram: Dra. Alexandra Manfredini (presencial) com o tema: "Saúde e Bem-Estar" e Marcelo Cunha Bueno (videoconferência direto da África) com o tema: "Em busca da infância perdida".

As palestras aconteceram das 8h30 às 12h e contou com a presença das supervisoras e Presidente da Instituição.

#### **c. Brigada Contra Dengue**

##### **Nebulização contra a Dengue:**

Com o intuito do ambiente ficar livre de focos do mosquito transmissor da dengue e por conta de alguns casos registrados no entorno da escola, a equipe da zoonose estava passando no bairro e solicitaram à Diretora uma permissão para fazer a nebulização dentro da unidade. Como foi no período de retorno do carnaval e não havia muitas crianças, a Diretora organizou as crianças em um espaço protegido e isolado e autorizou a nebulização.

Neste mês também foram realizadas propostas com as crianças para o combate à dengue.

### 2 - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

**Meta 01: Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.**

**Etapas: 1 Organização dos espaços da unidade escolar para início das atividades do ano letivo.**

**Atividade 1.4 - Documentação da organização dos espaços.**

**Descrição:** Foi realizada através do plano de ação onde cada equipe organizou sua sala atendendo as necessidades do grupo etário, seguindo o documento orientador construído no plano de formação do ano de 2023.

**Meta 01: Oferecer educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.**

**Etapa 3- Monitoramento da limpeza e organização dos espaços.**

**Atividade 3.2 - Rodas de conversas com as crianças Pré II, para opinarem sobre a organização dos espaços da sala de aula, parques e outros ambientes que utilizam na unidade escolar.**

**Descrição:** As rodas de conversa aconteceram para a definição da organização da sala de referência, definição dos cantos e materiais necessários, elaboração de combinados para utilização do parque e organização do espaço. Algumas falas das crianças: “tem que ter fantasia” e “e se tivesse um baú para guardar os livros?”.

**Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da Sociedade Civil**

**Etapa 2 - Participação das famílias e comunidade local em reuniões, festas e eventos realizados pela Unidade Escolar.**

**Atividade 2.1 - Pesquisa de opinião com as famílias para levantamento do melhor horário para as reuniões de pais.**

**Descrição:** A pesquisa de opinião foi realizada através de enquete, os pais em sua maioria optaram pelo horário da manhã.

**3 - RESULTADOS ALCANÇADOS**

- Escuta ativa das crianças com relação a organização da sala e cantos;
- Construção de combinados com as crianças;
- Ambiente de trabalho mais organizado e colaborativo;

**IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO**

- Ambiente seguro e organizado visando o crescimento e desenvolvimento e a participação das crianças;
- Melhoria da organização e utilização dos espaços, colaboração entre as crianças.
- Valorização da participação das famílias.

---

**Márcia Helena dos Santos da Silva**  
Responsável pela Entidade  
CPF: 311.603.028-63  
RG: 37.067.395-5

---

**Amanda Magalhães Azevedo**  
Responsável Técnico  
CPF: 334.768.868.67  
RG: 34.332.498-2

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Instituto ADONAI, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Eliana Cruz de fevereiro de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

  
Renata M. Dias Oliveira  
Matrícula: 40491-7/5  
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Assessora de política educacional/Gestora de Parceria